

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области
«Воскресенский колледж»

АДАптированная РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.08 «Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия»

по специальности
среднего профессионального образования
для обучающихся

Наименование специальности

38. 02. 04 Коммерция (по отраслям)

Квалификация выпускника

Менеджер по продажам

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 38.02.04 Коммерция.

Организация разработчик: ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»

Разработчики:

Климова Л.И., преподаватель ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании предметной (цикловой) комиссии

Председатель предметно(цикловой) комиссии И.М.Портная
«29» 08 2020г.

Утверждена заместителем директора по учебной работе
/ Н.Л.Куприной /
«29» 08 2020г.



СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ АДАптиРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 СТАНДАРТИЗАЦИЯ, МЕТРОЛОГИЯ И ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.08 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия** является частью основной профессиональной образовательной адаптированной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.04 Коммерция** (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по рабочей профессии Агент коммерческий.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной адаптированной образовательной программы

Учебная дисциплина **ОП.08 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия** является общепрофессиональной и относится к профессиональному циклу дисциплин.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Учебная дисциплина **ОП.08 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия** способствует формированию общих (ОК 1 - 4, ОК 7, ОК 12) и профессиональных (ПК 1.3, 1.6, 3.1, 3.3, 3.4, 3.6 - 3.8) компетенций специалиста по квалификации «Менеджер по продажам».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- работать со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации;
- осуществлять контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ;
- переводить внесистемные единицы измерений в единицы Международной системы (СИ).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия: контроля и подтверждения соответствия – сертификации соответствия и декларирования соответствия;
- основные понятия, цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, нормативно-правовую базу стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия и контроля;
- основные положения Национальной системы стандартизации.

Менеджер по продажам должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения. ОК

9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения. ОК

10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 94 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **64** часа;

самостоятельной работы обучающегося **30** часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.08 СТАНДАРТИЗАЦИЯ, МЕТРОЛОГИЯ
И ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ**

1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	94
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	
- практические занятия	22
- итоговая аттестация в форме экзамена	
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	30

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.08 Стандартизация, метрология
и подтверждение соответствия**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Содержание дисциплины, ее задачи и предмет изучения. Роль знаний в образовательной программе. Новейшие достижения и перспективы развития стандартизации и метрологии в Российской Федерации</p>	<p align="center">4</p> <p align="center">4</p>	<p align="center">2</p>
Раздел 1. Основы стандартизации		<p align="center">2 6</p>	
Тема 1.1. Сущность и содержание стандартизации	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Основные определения в области стандартизации. Классификация и характеристика нормативных документов по стандартизации в Российской Федерации</p> <p>2 Правовые основы стандартизации</p> <p>Практические занятия</p> <p>1 Изучение Федерального закона «О техническом регулировании»</p> <p>2 Изучение Закона «О защите прав потребителей»</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Конспекты по вопросам: - «Эффективность работ по стандартизации» - «Методы стандартизации как процесс управления»</p>	<p align="center">8</p> <p align="center">4</p> <p align="center">4</p> <p align="center">2</p> <p align="center">2</p> <p align="center">4</p>	<p align="center">2</p> <p align="center">3</p> <p align="center">3</p>
	Содержание учебного материала	<p align="center">8</p>	

Тема 1.2. Государственная система стандартизации и в Российской Федерации.	1	Основные требования и правила кодекса по стандартам. Комплекс стандартов, включенных в Государственную систему стандартизации. Национальная система	4	3
		стандартизации. Цели и задачи международной стандартизации		

Международная стандартизация	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка доклада по вопросу «Штриховое кодирование на товаре» Подготовка презентации «История этикетки»	2	
Раздел 2. Основы метрологии		2 6	
Тема 2.1. Сущность и содержание метрологии	Содержание учебного материала 1 Основные понятия, цели и задачи метрологии. Объекты и субъекты метрологии Практические занятия 1 Перевод национальных не метрических единиц измерения в единицы системы СИ Самостоятельная работа обучающихся Сообщение по вопросу «Государственная система обеспечения единства измерений»	4 4 4 4 2	3 3

Тема 2.2. Средства и методы измерений	Содержание учебного материала	8	
	1 Понятие видов и методов измерений; средства поверки и калибровки средств измерений; шкалы измерений; погрешности измерений	4	3
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка доклада по вопросу «Палата мер и весов в России» Подготовка доклада по вопросу «Международная организация мер и весов»	4	
Тема 2.3. Правовые основы метрологии	Содержание учебного материала		
	1 Закон «Об обеспечении единства измерений». Ответственность за нарушение законодательства по метрологии. Государственная метрологическая служба	4	3
	Практические занятия	4	
	Правовые основы метрологии	4	3
	Самостоятельная работа обучающихся Реферат на тему «Государственный метрологический надзор»	4	

Раздел 3. Подтверждение соответствия качества, сертификация продукции		1	
		6	
Тема 3.1. Качество продукции, испытание и контроль. Системы качества	Содержание учебного материала	8	
	1 Показатели качества продукции. Классификация и номенклатура показателей качества. Правила проведения государственного надзора, выборочная проверка, акт проверки. Система показателей качества. Управление качеством	2	3
	Практические занятия	2	
	1 Работа со стандартами на продукцию	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка реферата на тему «Экологические показатели качества»	4	
	Подготовка презентации «Экознаки»		
Тема 3.2. Сущность сертификации. Схемы сертификаци и.	Содержание учебного материала	6	
	1 Основные понятия в области сертификации. Правовые основы сертификации. Сертификаты и знаки соответствия.	2	3
	Деятельность ИСО и МЭК в области сертификации		

Международная сертификация	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка реферата на тему «Сертификация услуг» Подготовка доклада по вопросу «Признание зарубежных сертификатов»	8	
Тема 3.3. Порядок и правила сертификации	Содержание учебного материала 1 Органы по сертификации продукции (услуг), их функции. Декларация о соответствии продукции Практические занятия 1 Организационно-методические принципы сертификации Самостоятельная работа обучающихся Решение ситуационных задач Подготовка к итоговому зачету	8 2 2 2 8	3 3
Дифференцированный зачет		2	
Всего:		9 4	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 СТАНДАРТИЗАЦИЯ, МЕТРОЛОГИЯ И ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины проводится в учебном кабинете стандартизации, метрологии и управления качеством Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- клавиатура на языке Брайля
- клавиатура с увеличенным размером кнопок
- электронная лупа
- стандарты на готовую продукцию
- стенды «Международная система СИ», «Сертификат соответствия»
- комплект учебно-методической документации
- наглядные пособия: раздаточный дидактический материал Технические средства обучения:
- калькуляторы
- мультимедийный проектор

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно-правовая документация:

Федеральный закон Российской Федерации «О техническом регулировании»

Закон Российской Федерации «Об обеспечении единства измерений»

Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей»

ГОСТ Р 1.0-92 ГСС. Основные положения **Основная**

литература:

1. Метрология, стандартизация, сертификация и техническое регулирование. В.Ю. Шишмарев М.: Образовательно-издательский центр «Академия»: ОАО «Московские учебники», 2017.
2. Метрология, стандартизация и сертификация. Практикум З.А..
Хрусталева . М.: КНОРУС, 2015.
3. Метрология. Стандартизация. Сертификация. А.В. Архипов и др. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.

4. Метрология, стандартизация, сертификация и техническое регулирование. Вопросы и ответы. В.Ю. Шишмарев М.: Образовательно-издательский центр «Академия»: ОАО «Московские учебники», 2015.

Дополнительная литература:

1. Колчков В.И. Метрология. Стандартизация. Сертификация.- М.: Владос, 2010.
2. Аристов А.И. Метрология, стандартизация, сертификация. Инфра-М, 2014.
3. Основы стандартизации, метрологии и управление качеством товаров И.М.Лифиц. - М.: Изд. Райт, 2007. **Интернет-ресурсы:** 1. ГОСТ 2.114-95 Технические условия (общие правила построения, изложения, оформления, согласования и утверждения технических условий на продукцию). Электронный фонд правовой и нормативнотехнической документации <http://docs.cntd.ru/document/gost-16263-70>
2. ГОСТ Р ИСО 9000-2001 Система менеджмента качества. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/document/gost-16263-70>
3. О защите прав потребителей (в редакции Федерального закона от 9 января 1996 года N 2-ФЗ) (с изменениями на 2 июля 2013 года). О введении в действие Закона Российской Федерации "О защите прав потребителей" Постановление Верховного Совета РФ от 07 февраля 1992 года №2300-1 Закон РФ от 07 февраля 1992 года №2300/1-1. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/document/gost-16263-70>
4. РМГ 29-99 ГСИ. Метрология. Основные термины и определения (с Изменениями N 1, 2). Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/document/gost-16263-70>
5. Стандарты по издательскому делу. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/document/gost-16263-70>

- величин
6. Измерение геометрических
<http://metrologie.ru/measure-vybor2.htm>
- 2000
7. Методологические основы стандартизации ИМТ-
<http://kunegin.com/ref6/cdma/11.htm>
8. "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/document/gost-16263-70>
9. "О качестве и безопасности пищевых продуктов" - ФЗ-29 от 02.01.2000. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/document/gost-16263-70>
10. ГОСТ 16263-70 «Метрология. Термины и определения».
Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/document/gost-16263-70>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 СТАНДАРТИЗАЦИЯ, МЕТРОЛОГИЯ И ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, самостоятельного изучения отдельных тем, исследований.

<p style="text-align: center;">Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</p>	<p style="text-align: center;">Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</p>
<p>знать: основные понятия метрологии; задачи стандартизации, ее экономическую эффективность; формы подтверждения соответствия; основные положения систем (комплексов) общетехнических и организационнометодических стандартов; терминологию и единицы измерения величин в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ</p>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оценка внеаудиторной самостоятельной работы; • оценка устных поурочных опросов; • оценка тестирования; • оценка практических работ. <p>Итоговый контроль в форме: - дифференцированный зачёт.</p>
<p>уметь: применять требования нормативных документов к основным видам продукции, товаров, услуг и процессов; оформлять техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой; использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества; приводить несистемные величины измерений в соответствие с действующими стандартами и международной системой единиц СИ;</p>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оценка внеаудиторной самостоятельной работы; • оценка устных поурочных опросов; • оценка тестирования • оценка практических работ. <p>Итоговый контроль в форме: - дифференцированный зачёт.</p>