**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**

**Московской области**

**«Воскресенский колледж»**

**Аннотация к рабочей программе по практической подготовке**

**учебной практики УП.04.01**

**Специальность** 15.02.14 Оснащение средства автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям)

**Содержание**

1) Рабочая программа учебной практики УП.04 по ПМ.04 Осуществление текущего мониторинга состояния систем автоматизации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 15.02.14 Оснащение средства автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям)

2) **Цели и задачи модуля:**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающихся в ходе освоения профессионального модуля должен:

|  |  |
| --- | --- |
| Иметь практический опыт | 1. Осуществление контроля качества работ по наладке и техническому обслуживанию автоматизированного сборочного оборудования и соблюдение норм охраны труда и бережливого производства, в том числе с использованием SCADA систем2. Осуществление диагностики неисправностей и отказов систем автоматизированного сборочного производственного оборудования в рамках своей компетенции для выбора методов и способов их устранения;3. Организация работ по устранению неполадок, отказов автоматизированного сборочного оборудования и ремонту станочных систем и технологических приспособлений из числа оборудования сборочного участка в рамках своей компетенции |
| уметь | 1. Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;2. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; 3. Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; 4. Реализовать составленный план; 5. Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).6. Определять задачи для поиска информации; 7. Определять необходимые источники информации;8. Выделять наиболее значимое в перечне информации; 9. Оценивать практическую значимость результатов поиска.10. Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;11. Применять современную научную профессиональную терминологию; 12. Организовывать работу коллектива и команды; 13. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности14. Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе15. Соблюдать нормы экологической безопасности; 16. Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности17. Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;18. Использовать современное программное обеспечение19. Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;20. Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;21. Кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); 22. Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы23. Использовать нормативную документацию и инструкции по эксплуатации автоматизированного сборочного производственного оборудования, в том числе; 24. Осуществлять организацию работ по контролю, геометрических и физикомеханических параметров соединений, обеспечиваемых в результате автоматизированной сборки и технического обслуживания автоматизированного сборочного оборудования; 25. Выбирать и использовать контрольно-измерительные средства в соответствии с производственными задачами; анализировать причины брака и способы его предупреждения, в том числе в автоматизированном производстве;26. Применять конструкторскую документации для диагностики неисправностей отказов автоматизированного сборочного производственного оборудования; 27. Использовать нормативную документацию и инструкции по эксплуатации автоматизированного сборочного производственного оборудования; 28. Осуществлять диагностику неисправностей и отказов систем автоматизированного сборочного производственного оборудования в рамках своей компетенции; 29. Выбирать и использовать контрольно-измерительные средства в соответствии с производственными задачами; 30. Выявлять годность соединений и сформированных размерных цепей согласно производственному заданию; 31. Анализировать причины брака и способы его предупреждения, в том числе в автоматизированном производстве;32. Использовать нормативную документацию и инструкции по эксплуатации автоматизированного сборочного производственного оборудования; 33. Осуществлять организацию работ по устранению неполадок, отказов автоматизированного сборочного оборудования и ремонту станочных систем и технологических приспособлений сборочного оборудования, с целью выполнения планового задания в рамках своей компетенции; 34. Проводить контроль соответствия качества сборочных единиц требованиям технической документации; 35. Организовывать работы по контролю, наладке, подналадке и техническому обслуживанию автоматизированного сборочного оборудования на основе технологической документации в соответствии с производственными задачами согласно нормативным требованиям; 36. Организовывать устранения нарушений, связанные с настройкой оборудования, приспособлений, сборочного и мерительного инструмента; 37. Контролировать после устранения отклонений в настройке сборочного технологического оборудования геометрические и физикомеханические параметры формируемых соединений в соответствии с требованиями технологической документации. |
| знать | 1. Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; 2. Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;3 Методы работы в профессиональной и смежных сферах; 4. Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.5. Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; 6. Приемы структурирования информации; 7. Формат оформления результатов поиска информации8. Содержание актуальной нормативно-правовой документации; 9. современная научная и профессиональная терминология;10. Возможные траектории профессионального развития и самообразования11. Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; 12. Основы проектной деятельности13. Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.14. Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; 15. Пути обеспечения ресурсосбережения.16. Современные средства и устройства информатизации; 17. Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.18. Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; 19. Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); 20. Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; 21. Особенности произношения; 22. Правила чтения текстов профессиональной направленности23. Правил ПТЭ и ПТБ; 24. Основных принципов контроля, наладки и подналадки автоматизированного сборочного оборудования, приспособлений и инструмента; 25. Основных методов контроля качества соединений, узлов и изделий, в том числе в автоматизированном производстве; 26. Видов брака на сборочных операциях и способов его предупреждения в автоматизированном производстве;27. Правил ПТЭ и ПТБ; основных принципов контроля, наладки и подналадки автоматизированного сборочного оборудования, приспособлений и инструмента; 28. Основных методов контроля качества собираемых узлов и изделий, в том числе в автоматизированном производстве; 29. Видов брака на сборочных операциях и способов его предупреждения, в том числе в автоматизированном производстве; 30. Расчета норм времени и их структуру на операции сборки соединений, узлов и изделий, в том числе в автоматизированном производстве;31. Правил ПТЭ и ПТБ; 32. Основных принципов контроля, наладки и подналадки автоматизированного сборочного оборудования, приспособлений и инструмента; 33. Основных методов контроля качества собираемых узлов и изделий автоматизированном производстве; 34. Видов брака на сборочных операциях и способов его предупреждения в автоматизированном производстве; 35. Расчета норм времени и их структуру на операции сборки соединений, узлов и изделий в автоматизированном производстве; 36. Организации и обеспечения контроля конструкторских размерных цепей, сформированных в процессе автоматизированной сборки в соответствии с требованиями конструкторской и технологической документации; |

3) Результатом освоения учебной практики УП.01.01 является овладение обучающимися видом деятельности ВД 4 Осуществление текущего мониторинга состояния систем автоматизации с учётом специфики технологических процессов, в том числе профессиональными (ПК) и общими компетенциями (ОК):

профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

Перечень общих компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование общих компетенций |
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

## Перечень профессиональных компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
| ВД 4 | Осуществление текущего мониторинга состояния систем автоматизации с учётом специфики технологических процессов |
| ПК 4.1. | Контролировать текущие параметры и фактические показатели работы систем автоматизации в соответствии с требованиями нормативно-технической документации для выявления возможных отклонений |
| ПК 4.2. | Осуществлять диагностику причин возможных неисправностей и отказов систем для выбора методов и способов их устранения |
| ПК 4.3. | Организовывать работы по устранению неполадок, отказов оборудования и ремонту систем в рамках своей компетенции |

4) **Количество часов на освоение учебной практики:**

Трудоемкость учебной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ.04 Осуществление текущего мониторинга состояния систем автоматизации составляет 36 часа (1 неделя).

Сроки проведения учебной практики определяются рабочим учебным планом по специальности СПО 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям) и графиком учебного процесса. Практика проводится на 4 курсе в 8 семестре концентрированно.

5) Перечисление основных разделов дисциплины (или тематическое планирование с указанием количества часов).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем учебной практики** | **Виды работ** | **Объем****часов** |
| Тема 1. Осуществление контроля параметров и диагностики неисправностей систем автоматизации | 1. Контроль соответствия и диагностика неисправностей элементов систем автоматизации.
2. Разработка управляющих программ.
 | **36** |
| **Дифференцированный зачет** | 1. Защита отчета по учебной практике | **-** |
| **Итого** |  | **36** |

6) Периодичность и формы текущего контроля и промежуточной аттестации.

Дифференцированный зачет по учебной практики УП.04.01