**Приложение 1.28**

к ОПОП по специальности

21.02.05 Земельно-имущественные отношения

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Московской области «Воскресенский колледж»

Утверждена приказом руководителя

образовательной организации

№182-0 от 30.08.2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Воскресенск 2022г.

Программа учебной дисциплины ОП.06 «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 года, № 486.

Организация -разработчик: ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»

Разработчик: преподаватель ГБПОУ МО «Воскресенский колледж» Дюмина З.М.

**СОДЕРЖАНИЕ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.**

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИН**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ОП.06 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК.

**1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код ОК, ПК, ЛР | Умения | Знания |
| ОК 1-10  ПК 1.1-1.5  ПК 2.1-2.5  ПК 3.1-3.5 | 1. использовать необходимые нормативно-правовые документы; 2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; 3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. | 1. основные положения Конституции Российской Федерации; 2. права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; 3. понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; 4. законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; 5. организационно-правовые формы юридических лиц; 6. правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; 7. права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; 8. порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; 9. правила оплаты труда; 10. роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; 11. право граждан на социальную защиту; 12. понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; 13. виды административных правонарушений и административной ответственности; 14. нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. |

**1.3. Распределение планируемых результатов освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код  ОК, ПК, ЛР | Наименование | Умения | Знания |
| ОК 01 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | 1.использовать необходимые нормативно-правовые документы;  2.защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; | 12. понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;  13. виды административных правонарушений и административной ответственности;  14. нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. |
| ОК 02 | Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности. | 1. использовать необходимые нормативно-правовые документы;   3.анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. | 6. правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;  7. права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;  8. порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; |
| ОК 03 | Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | 3.анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.  2.защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; | 4. законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;  5. организационно-правовые формы юридических лиц;  6. правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;8. порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;  9. правила оплаты труда; |
| ОК 04 | Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | 3.анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. | 7. законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;  8. организационно-правовые формы юридических лиц;  9. правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; |
| ОК 05 | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | 1.использовать необходимые нормативно-правовые документы; | 13. виды административных правонарушений и административной ответственности;  14. нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. |
| ОК 06 | Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | 3.анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.  2.защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; | 10. роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;  11. право граждан на социальную защиту; |
| ОК 07 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | 1.использовать необходимые нормативно-правовые документы;  3.анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. | 6. правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;  7. права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; |
| ОК 08 | Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности. | 3.анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.  2.защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; | 3. понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;  4. законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; |
| ОК 09 | Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции. | 1.использовать необходимые нормативно-правовые документы; | 11. право граждан на социальную защиту; |
| ОК 10 | Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда. | 3.анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.  2.защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; | 3. понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;  7. права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; |
| ПК 1.1 | Составлять земельный баланс района. |  |  |
| ПК 1.2 | Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий. |  |  |
| ПК 1.3 | Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества. |  |  |
| ПК 1.4 | Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории. |  |  |
| ПК 1.5 | Осуществлять мониторинг земель территории. |  |  |
| ПК 2.1 | Выполнять комплекс кадастровых процедур. |  |  |
| ПК 2.2 | Определять кадастровую стоимость земель. |  |  |
| ПК 2.3 | Выполнять кадастровую съемку. |  |  |
| ПК 2.4 | Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости. |  |  |
| ПК 2.5 | Формировать кадастровое дело. |  |  |
| ПК 3.1 | Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы. |  |  |
| ПК 3.2 | Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ. |  |  |
| ПК 3.3 | Использовать в практической деятельности геоинформационные системы. |  |  |
| ПК 3.4 | Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади. |  |  |
| ПК 3.5 | Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов. |  |  |
| ЛР2 | Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций | | |
| ЛР4 | Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа» | | |
| ЛР7 | Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. | | |
| ЛР13 | Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности | | |
| ЛР14 | Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем | | |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 81 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 32 |
| практические занятия | 20 |
| Самостоятельная работа | 27 |
| **Промежуточная аттестация в форме (ДЗ или экзамена)** | 2 |

**2.2.** **Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем**  **в часах** | **Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы** |
| **1** | ***2*** | ***3*** |  |
| **Тема 1.**  **Основы**  **конституционного**  **права** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 1, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 14 |
| 1. Конституция РФ – основной закон государства. Основы конституционного строя, конституционные принципы. | **2** |
| **Самостоятельная работа обучающихся** |
| 1.Самостоятельная работа**№1.**Составление таблицы по разделам конституционного строя. |
| **Тема №1.1** | **Содержание учебного материала** |  | ОК 1, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 14 |
| **1.** Система органов государственной власти в РФ: Президент РФ, Федеральное собрание РФ,  Правительство РФ. Местное самоуправление. |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | **2** |
| 1.Самостоятельная работа**№2.** Подготовка докладов по трем ветвям власти:законодательная, исполнительная, судебная. |  |
| **Тема №1.2** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 1, ЛР 14, ЛР 13, ЛР 4 |
| Структура правового статуса личности. Понятие гражданства. Порядок приобретения и прекращение гражданства в РФ. |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | **2** |
| 1.Самостоятельная работа**№3.**Процесс получения гражданства в РФ. |  |
| **Тема №1.3** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 1, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7 |
| Основные конституционные права и обязанности граждан в России. Механизмы реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина. |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | **2** |
| 1.Самостоятельная работа**№4.**Составить таблицу: “Права и свободы человека и гражданина в РФ”. |  |
| **Тема 2.**  **Правовое положение**  **субъектов**  **предпринимательской**  **деятельности** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 1, ЛР 2, ЛР 13, ЛР 14 |
| Понятие предпринимательской деятельности и ее субъекты (юридические и физические лица). |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | **2** |
| 1.Самостоятельная работа**№5.**Основные документы для регистрации ИП и юридических лиц. |  |
| **Тема №2.1** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 2, ЛР 7, ЛР 2, ЛР 4 |
| Характеристика правоотношений в профессиональной деятельности. |  |
| **Тема №2.2** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 2, ЛР 7, ЛР 2, ЛР 4 |
| Законодательные акты и другие нормативно-правовые акты в профессиональной деятельности. |  |
| **Тема 3.**  **Правовое регулирование**  **договорных отношений** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13 |
| Понятие экономических споров, их виды: рассмотрение споров в суде и исполнительное производство. |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | **2** |
| 1.Самостоятельная работа**№6.**Основные стороны договоров. |  |
| **Тема 4.**  **Экономические**  **споры** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13 |
| Трудовые правоотношения: занятость и трудоустройство, органы трудоустройства, порядок приема на работу. |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | **2** |
| 1.Самостоятельная работа**№7.**Подготовка к круглому столу на примерах различных исков. |  |
| **Тема 5.**  **Правовое регулирование**  **трудовых отношений** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 1,2, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14 |
| Трудовой договор: понятие, виды, порядок заключения и расторжения. Права и обязанности работника. |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | **2** |
| 1.Самостоятельная работа**№8.**Работа с Трудовым Кодексом РФ |  |
| **Тема 6.**  **Рабочее время и время**  **отдыха. Оплата труда** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 1,2, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14 |
| Испытательный срок. Переводы. Рабочее время и время отдыха. Особенности режима рабочего времени |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | **2** |
| 1.Самостоятельная работа**№9.**Работа с Трудовым Кодексом РФ |  |
| **Тема 7.**  **Трудовая дисциплина и материальная**  **ответственность** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 1,2, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7 |
| Оплата труда: минимальный размер и правила оплаты труда. |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | **1** |
| 1.Самостоятельная работа**№10.**Минимальный размер оплаты труда. |  |
| **Тема № 7.1** | **Содержание учебного материала** | **2** |  |
| Дисциплина труда: понятие дисциплинарной ответственности, правила внутреннего трудового распорядка и порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности, виды дисциплинарных взысканий. |  | ОК 1,2, ЛР 13, ЛР 14 ЛР 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | **1** |
| 1.Самостоятельная работа**№11.**Записать в тетрадь «Понятие материальной ответственности, её виды. Условия и виды материальной ответственности» |  |
| **Тема8.**  **Административная**  **ответственность** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 1,2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР14 |
| Понятие и состав административного правонарушения. Виды административных правонарушений. |  |
| Понятие административной ответственности и виды наказаний. Порядок назначения административного наказания. |  |
| **Тема 9.**  **Правовое регулирование**  **занятости и**  **трудоустройства.** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 1,2, ЛР 2, ЛР 13, ЛР 14 |
| Понятие социальной защиты и ее значение: риски, классификации, гарантии. Виды социальной помощи. |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | **2** |
| 1.Самостоятельная работа**№12.**Конспект |  |
| **Тема 10.**  **Социальное обеспечение**  **Граждан.** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 1,2, ЛР 2, ЛР 4, ЛР13 |
| Понятие социального обеспечения: предмет, методы, источники и виды. Виды пенсий, пособий и компенсаций. |  |
| **Практические и лабораторные занятия** | **2** | ОК 1,2, ПК 1.4,ПК 1.5, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7 |
| 1. Практическое занятие №1 Решение ситуационных задач |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | **2** | ОК 1,2, ПК 1.4,ПК 1.5, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7 |
| 1.Самостоятельная работа**№13.**Работа с Законом РФ «О занятости населения в Российской Федерации». |  |
| **Тема 11.**  **Защита нарушенных прав.** | **Практические и лабораторные занятия** | **2** | ОК 1,2, ПК 1.4,ПК 1.5, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7 |
| 1. Практическое занятие №2 Заслушивание докладов на тему: “Осуществление права гражданина на обращение в госорганы с использованием портала государственных услуг”. |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | **2** | ОК 1,2, ПК 1.4,ПК 1.5, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7 |
| 1.Самостоятельная работа**№14.**Подготовка докладов. |  |
| **Практические и лабораторные занятия** | **14** |  |
| 1. Практическое занятие №3 Составление таблицы: “Классификация юридических лиц и их статус” | **2** | ОК 1,2, ПК 1.1.,ПК 1.2, ЛР 2, ЛР 14, ЛР 13 |
| 2. Практическое занятие №4 Создание правовой ситуации по теме: Возбуждение и рассмотрение дела по экономическим спорам. | **2** | ОК 1,2, ПК 1.1.,ПК 1.2, ЛР 2, ЛР 14, ЛР 13 |
| 3. Практическое занятие №5 Создание правовой ситуации по теме: Возбуждение и рассмотрение дела по экономическим спорам. | **2** | ОК 1,2, ПК 1.1.,ПК 1.2, ЛР 2, ЛР 14 |
| 4. Практическое занятие №6 Создание правовой ситуации по теме: Возбуждение и рассмотрение дела по экономическим спорам. | **2** | ОК 1,2, ПК 1.1.,ПК 1.2, ЛР 2, ЛР 14, ЛР 13 |
| 5. Практическое занятие №7 Создание правовой ситуации по теме: Возбуждение и рассмотрение дела по экономическим спорам. | **2** | ОК 1,2, ПК 3.1.,ПК 3.5, ПК 2.4 ЛР 2, ЛР 14, ЛР 13 |
| 6. Практическое занятие №8 Создание правовой ситуации по теме: Возбуждение и рассмотрение дела по экономическим спорам. | **2** | ОК 1,2, ПК 2.1.,ПК 2.5, ЛР 2, ЛР 14, ЛР 13 |
| 7. Практическое занятие №9 Создание правовой ситуации по теме: Возбуждение и рассмотрение дела по экономическим спорам. | **2** | ОК 1, ПК 1.1.- 1.5, ПК 2.1-2.5, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7 |
| **Промежуточная аттестация в форме (ДЗ)** | | **2** |  |
| **Всего:** | | **81** |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет *«*«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»,

* оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся;
* рабочее место преподавателя;
* комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине*,* техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование (интерактивная доска), компьютеры, принтер, сканер, мультимедиапроектор, экран, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации.

**3.2.** **Информационное обеспечение реализации программы**

**3.2.1 Основные печатные издания**

* + 1. Конституция Российской Федерации
    2. Гражданский кодекс Российской Федерации ч.1.и 2
    3. Трудовой кодекс РФ
    4. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник
* под ред. Д. О. Тузова, В. С. Аракчеева – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019 – 384с.

– (профессиональное образование)

* 1. Хабибуллин А. Г., Мурсалимов К. Р. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А. Г. Хабибуллин, К. Р. Мурсалимов. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. – 336с.

**3.2.2 Основные электронные издания**

1. http://nashaucheba.ru/v48725/Румынина\_в.в.\_правовое\_обеспечение

\_ профессиональной\_деятельности, 2018г.

1. А.И. Тыщенко Правовое обеспечение профессиональной

деятельности http://www.alleng.ru/d/jur/jur342.htm

**3.2.3 Дополнительные источники:**

1. Гончаров А. А. Практикум по гражданскому праву. Общая

часть / А.

А. Гончаров, В. М. Наумов, С. А. Черняков; отв. Ред. А. А. Гончаров. – М.:

КНОРУС, 2019. – 192с.

1. Сорк Д. М. Правовое регулирование хозяйственной деятельности: Учеб. Для сред. Проф. Образования / Д. М. Сорк, Н. Г. Заморенова, Е. Н.

Белоусов. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центор «Академия», 2018. – 208с.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Результаты обучения*** | ***Критерии оценки*** | ***Методы оценки*** |
| ***Умения:***   1. использовать необходимые нормативно-правовые документы; 2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; 3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. | Оценка умения использовать нормативно- правовые документы  Оценка самостоятельной работы | Выполнение домашнего задания, самостоятельной внеаудиторной работы, контрольные практические работы по темам курса, выполнение и защита рефератов |
| ***Знания:***  1. основные положения Конституции Российской Федерации;  2. права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;  3. понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;  4. законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;  5. организационно-правовые формы юридических лиц;  6. правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;  7. права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;  8. порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;  9. правила оплаты труда;  10. роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;  11. право граждан на социальную защиту;  12. понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;  13. виды административных правонарушений и административной ответственности;  14. нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. | Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;  85-100% правильных ответов «отлично»  69-84% правильных ответов-»хорошо»  51-68% правильных ответов-»удовлетворительно»  50% и менее -»неудовлетворительно»  Знание основ конституционного права  Знание законодательных актов и других нормативно- правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;  Использование необходимых нормативно-правовых документов; | Тестирование, устный опрос, дифференцированный опрос, индивидуальный, фронтальный, графологический диктант |