

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области
«Воскресенский колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОПЦ.10 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование специальности

27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

Квалификация выпускника

ТЕХНИК

Воскресенск, 2020 г.

РАССМОТРЕНО

ПЦК химико-механических дисциплин

Протокол № 1

« 27 » 08 2020 г.

_____ /Ковтанюк А.Ф./

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. № 1557. примерной основной образовательной программы по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) (рег.№ 170601, дата включения в реестр 01.06.2017).

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»

Разработчик: преподаватель ГБПОУ МО «Воскресенский колледж» Куприна Н.Л.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК: ОК1, ОК4.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК, ЛР | Умения | Знания |
|--|--|--|
| ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05.. ОК 06.ОК.07ОК 09ОК 10. ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ЛР4, ЛР7, ЛР 16,ЛР18, ЛР19 | <p>Работать с нормативно-правовыми документами, использовать их в профессиональной деятельности;</p> <p>Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным уголовным и трудовым законодательством;</p> <p>Соблюдать требования действующего законодательства</p> <p>Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Оценивать результат и последствия своих действий</p> <p>Определять задачи поиска информации</p> <p>Определять необходимые источники информации</p> <p>Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>Выстраивать траектории профессионального и личностного развития</p> <p>Организовывать работу коллектива и команды</p> <p>Оформлять документы</p> <p>Излагать свои мысли на государственном языке</p> <p>Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> | <p>Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>основные положения законодательных актов и других нормативных Документов, регулирующих правоотношения в области профессиональной деятельности;</p> <p>Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>организационно-правовые формы юридических лиц;</p> <p>Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</p> <p>порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;</p> <p>правила оплаты труда;</p> <p>Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</p> <p>основы права социальной защиты граждан;</p> <p>Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</p> <p>виды административных правонарушений и административной ответственности;</p> <p>нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</p> <p>Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.</p> <p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | Современная научная и профессиональная терминология Особенности социального и культурного контекста Правила оформления документов Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности |
|--|--|---|

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|---------------|
| Объем образовательной программы учебной дисциплины | 50 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 30 |
| практические занятия | 14 |
| <i>Самостоятельная работа</i> | 4 |
| Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет | 2 |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|--|--|-------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| РАЗДЕЛ 1 | ГРАЖДАНСКОЕ И ТРУДОВОЕ ПРАВО | | |
| Тема 1. Правовое регулирование предпринимательской деятельности | Содержание учебного материала | 8 | ОК01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ПК 1.1, ПК 1.2, ЛР4, ЛР7, ЛР 16, ЛР18, ЛР19 |
| | 1. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Значение учебной дисциплины в профессиональной подготовке специалистов в сфере технического регулирования качества продукции, товаров и услуг. | 2 | |
| | 2. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Субъекты предпринимательской деятельности. Понятие, предмет, принципы и источники российского гражданского права. Имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения. Действие законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих предпринимательскую деятельность в РФ, в том числе в части регулирования договорных отношений. | 2 | |
| | 3. Создание субъектов предпринимательской деятельности. Порядок государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности. Лицензирование предпринимательской деятельности. Прекращение деятельности субъектов предпринимательской деятельности посредством реорганизации, ликвидации. Банкротство. Судебные и внесудебные процедуры. Особенности банкротства физических лиц | 2 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 2 | |
| | Практическое занятие №1 Определение норм Гражданского Кодекса РФ ч.1, регулирующих предпринимательскую деятельность | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся 1. Нормативно-правовая база Гражданского Кодекса РФ ч.1, регулирующей создание и ликвидацию юридических лиц 2. Составление таблицы «Организационно – правовые формы коммерческих юридических лиц». | 1 | |
| Тема 2. Правовое регулирование трудовых отношений | Содержание учебного материала | 2 | ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, |
| | 1. Трудовое право как отрасль права РФ: понятие, предмет трудовых отношений. Субъекты трудовых правоотношений и их правовое положение. Ответственность сторон трудового договора, | 2 | |

| | | | |
|--|--|-----------|--|
| | в том числе и дисциплинарная ответственность. Изучение трудового законодательства разных уровней: федеральное, субъектов РФ и локальных нормативных актов. | | ОК 06, ОК 07, ПК 1.1, ПК 1.2, ЛР4, ЛР7, ЛР 16, ЛР18, ЛР19 |
| Тема 3. Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения | Содержание учебного материала | 12 | |
| | 1. Трудовой договор: понятие, содержание. Обязательные и дополнительные условия трудового договора. Испытание при приеме на работу. | 2 | ОК01.ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, |
| | 2. Порядок заключения трудового договора. | 2 | ОК 06, ОК 07, |
| | 3. Изменение условий трудового договора. Переводы на другую работу. Перемещение. | 2 | ОК 09, ОК 10, |
| | 4. Расторжение трудового договора. Основания. Порядок увольнения работников | 2 | ОК 11, ПК 1.1, |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 4 | ПК 1.2, ЛР4, ЛР7, ЛР 16, ЛР18, ЛР19 |
| | Практическое занятие №2 Решение ситуационных задач по теме: «Порядок заключения трудового договора» | 2 | |
| | Практическое занятие №3 Решение ситуационных задач по теме «Прекращение трудового договора» | 2 | |
| Самостоятельная работа обучающихся 1. Составление алгоритма процедуры приема на работу и увольнения в соответствии с нормами Трудового кодекса РФ. | 1 | | |
| Тема 4. Рабочее время и время отдыха | Содержание учебного материала | 6 | ОК01.ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, |
| | 1. Понятие рабочего времени. Виды рабочего времени. Учет рабочего отдыха времени. Нормальная продолжительность рабочего времени. Определение понятия сокращенной продолжительности рабочего времени. Продолжительность рабочего времени накануне праздничных дней. Сверхурочные работы. Ненормированное рабочее время. Режим рабочего времени. | 2 | ОК 06, ОК 07,, ОК 09, ОК 10, ПК 1.1, ПК 1.2, ЛР4, ЛР7, ЛР 16, ЛР18, ЛР19 |
| | 2. Понятие и виды времени отдыха. Отпуск. Виды. Порядок предоставления отпусков. | 2 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 2 | |
| | Практическое занятие №4 Решение ситуационных задач по теме «Рабочее время и время отдыха» | 2 | |
| Тема 5. Правила оплаты труда | Содержание учебного материала | 4 | ОК01.ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, |
| | 1. Оплата труда: основные понятия, гарантии, формы. Заработная плата: установление, системы, порядок выплаты, ограничение удержаний. Изучение порядка исчисления средней заработной платы. Компенсационные и симулирующие выплаты. Определение оплаты труда различных категорий работников, в особых условиях и при других отклонениях от нормальных условий труда. Гарантии и компенсации работникам. | 2 | ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ЛР4, ЛР7, |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 2 | |

| | | | |
|--|---|-----------|---|
| | Практическое занятие №5 Решение ситуационных задач по теме «Системы оплаты труда и стимулирующие выплаты» | 2 | ЛР 16, ЛР18, ЛР19 |
| Тема 6. Право социальной защиты | Содержание учебного материала | 2 | ОК 02, ОК 05, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ЛР4, ЛР7, ЛР 16, ЛР18, ЛР19 |
| | 1. Социальные права граждан, закрепленные в Конституции РФ: право на социальное обеспечение, на образование, на охрану труда, здоровья и медицинскую помощь. Право на жилище. Определение особых прав детей и прав инвалидов. Изучение социального законодательства: ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в РФ», ФЗ «О трудовых пенсиях», ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в РФ». | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Решение ситуационных задач по теме «Социальные права граждан» | 1 | |
| РАЗДЕЛ 2 | УГОЛОВНОЕ И АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО | | |
| Тема 1. Уголовно-процессуальное право | Содержание учебного материала | 6 | ОК01. ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ЛР4, ЛР7, ЛР 16, ЛР18, ЛР19 |
| | 1. Место уголовного права в системе социальных норм РФ (общие аспекты). Преступление как наиболее опасное противоправное деяние. Состав преступления. Уголовная ответственность. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних | 2 | |
| | 2. Реализация уголовной ответственности. Особенности уголовного процесса. Участники уголовного судопроизводства. Доказательства и доказывание. Стадии уголовного процесса. Порядок обжалования судебных решений в уголовном процессе. | 2 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 2 | |
| | Практическое занятие №6 Права и обязанности участников уголовного процесса. | 2 | |
| Тема 2. Административное право | Содержание учебного материала | 4 | ОК 02, ОК 05, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ЛР4, ЛР7, ЛР 16, ЛР18, ЛР19 |
| | 1. Административное право и административные правоотношения. Административные проступки. Административная ответственность. Порядок производства по делам об административных правонарушениях. | 2 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 2 | |
| | Практическое занятие №7 Изучение нормативно-правовой базы по административному праву | 2 | |
| | Самостоятельная работа. Составление кроссворда на тему «Реализация административной ответственности» | 1 | |
| Промежуточная аттестация | | 2 | |
| Всего: | | 50 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по уголовному праву, техническими средствами обучения;
- персональный компьютер с программным обеспечением;
- телевизор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

Законодательные и нормативные акты

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации
3. Трудовой кодекс Российской Федерации,
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
5. Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации
6. Уголовный кодекс Российской Федерации
7. Капустин А.Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.–М., Издательство Гардарика, 2019.
8. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.–Издательский центр «Академия», 2018.

3.2.2. Электронные издания

1. Информационный интернет-портал Президента РФ (Электронный ресурс). - Режим доступа: <http://www.kremlin.ru>
2. Информационный интернет-портал Правительства РФ (Электронный ресурс). - Режим доступа: <http://www.government.ru>
3. Справочно-правовая система «Консультант-Плюс».
4. Справочно-правовая система «Гарант».

3.2.3. Дополнительные источники

1. Петрова Г.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.–М.: Издательский центр Академия, 2019.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольной и самостоятельной работы.

При планировании реализации учебной дисциплины проводится промежуточная аттестация и текущий контроль индивидуальных образовательных достижений. Текущий контроль проводится в процессе проведения практических занятий, устного опроса и выполнения обучающимися практических работ.

Для промежуточной аттестации, текущего и итогового контроля преподавателем создаются фонды оценочных средств. ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям оценки результатов подготовки.

| Результаты обучения | Критерии оценки | Формы и методы оценки |
|---|--|---|
| <p>Знает</p> <p>Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>Основные положения законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в области профессиональной деятельности;</p> <p>Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>Организационно-правовые формы юридических лиц;</p> <p>Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</p> <p>Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;</p> <p>Правила оплаты труда;</p> <p>Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</p> <p>Основы права социальной защиты граждан;</p> <p>Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</p> <p>Виды административных правонарушений и административной ответственности;</p> <p>Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</p> | <p>91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично)</p> <p>71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо)</p> <p>61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно)</p> <p>менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно)</p> | <p>Текущий контроль: Экспертная оценка практических работ, тестирования и по результатам выполнения самостоятельной работы.</p> <p>Промежуточная аттестация: в форме дифференцированного зачета, на котором определяется интегральная оценка освоенных обучающимися знаний как результатов освоения дисциплины.</p> |
| <p>Умеет</p> <p>Работать с нормативно-правовыми документами, использовать их в профессиональной деятельности;</p> <p>Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным уголовным и трудовым законодательством;</p> <p>Соблюдать требования действующего законодательства.</p> | <p>91-100% правильных ответов оценка 5 (отлично)</p> <p>71-90% правильных ответов оценка 4 (хорошо)</p> <p>61-70% правильных ответов оценка 3 (удовлетворительно)</p> <p>менее 60% правильных ответов оценка 2 (неудовлетворительно)</p> | <p>Текущий контроль: Экспертная оценка практических работ, тестирования и по результатам выполнения самостоятельной работы.</p> <p>Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет.</p> |