**Приложение № 2.9**

к ООП по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Московской области «Воскресенский колледж»

|  |
| --- |
| Утверждена приказом директора  ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»  № 160-о от 28.08.2023г. |
|  |

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА по практической подготовке

УЧЕБНОЙ практики Уп.04.01 ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Воскресенск, 2023 г.

Программа УП.04.01 Учебная практика по ПМ.04Основы анализа бухгалтерской отчетности разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности, СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 69.

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»

Разработчик: преподаватель ГБПОУ МО «Воскресенский колледж» Климова Л.И.

***СОДЕРЖАНИЕ***

|  |  |
| --- | --- |
| **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ** |  |
| **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ** |  |
| **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ** |  |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**УП 04.01 по ПМ 04. Составление и использование бухгалтерской отчетности**

**1.1.** **Область применения рабочей программы**

Рабочая программа УП 04.01 Учебная практика по ПМ 04. разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 69.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения программы учебной практики**

В результате освоения программы учебной практики у студентов должен сформироваться практический опыт по основному виду деятельности ВД 4 :

1.В составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации; составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки принимать участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности;

2.В анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; применении налоговых льгот;

3. В разработке учетной политики в целях налогообложения; составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.

и соответствующим им общим компетенциям и профессиональным компетенциям:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код  ОК, ПК | Умения | Знания | Практический опыт ВД 4 |
| ОК 01.  ОК 02.  ОК 03.  ОК 04.  ОК 05.  ОК 06.  ОК 07.  ОК 09.  ПК.4.1  ПК 4.2  ПК 4.3  ПК 4.4  ПК 4.5  ПК 4.6  ПК 4.7 | 1.Использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;  2.Выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;  3.Применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);  4.Выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;  5.Оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;  6.Формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;  7.Анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;  8.Определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;  9.Планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;  10.Распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);  11.Проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;  12.Формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;  13.Оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;  14.Формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;  15.Разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;  16.Применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;  17.Составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;  18.Вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);  19.Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;  20.Определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;  21.Закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;  22.Устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;  23.Осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;  24.Адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности. | 1.Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;  2.Гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;  3.Определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату о финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;  4.Теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;  5.Механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;  6.Методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;  7.Порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;  8.Методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;  9.Требования к бухгалтерской отчетности организации;  состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;  10.Бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;  11.Методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;  12.Процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;  13.Порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;  14.Порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;  15.Сроки представления бухгалтерской отчетности;  16.Правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;  17.Нормы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;  18.Форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;  19.Форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;  20.Содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению  21.Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;  22.Методы финансового анализа;  23.Виды и приемы финансового анализа;  24.Процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;  25.Порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;  26.Порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;  27.Состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;  28.Процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;  29.Процедуры анализа отчета о финансовых результатах;  30.Принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;  31.Процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; процедуры анализа влияния факторов на прибыль;  32.Основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;  33.Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности. | 1.В составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации; составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки принимать участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности;  2.В анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; применении налоговых льгот;  3. В разработке учетной политики в целях налогообложения; составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности. |

**1.2. Распределение планируемых результатов программы освоения профессионального модуля:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код  ОК, ПК, ЛР | Наименование | Умения | Знания |
| ОК.01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | 1.Использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;  2.Выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры; | 1.Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;  2.Гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;  3.Определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; |
| ОК.02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; | 2.Выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры; | 1.Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; |
| ОК.03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; | 15.Разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;  16.Применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; | 33.Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности. |
| ОК.04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; | 18.Вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы); | 19.Форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;  20.Содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению  21.Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах; |
| ОК.05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; | 23.Осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;  24.Адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности. | 32.Основы финансового менеджмента ,методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;  33.Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности. |
| ОК.06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; | 24.Адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности. | 32.Основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;  33.Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности. |
| ОК.07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; | 8.Определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;  9.Планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; | 1.Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;  2.Гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; |
| ОК.09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (п. 3.2 в ред. Приказа Минпросвещения России от 01.09.2022 N 796) | 20.Определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;  21.Закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;  22.Устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;  23.Осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;  24.Адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности. | 1.Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;  2.Гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; |
| ПК 4.1 | Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; | 19.Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;  20.Определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;  21.Закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством | 5.Механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;  6.Методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;  7.Порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;  8.Методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;  9.Требования к бухгалтерской отчетности организации;  состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;  10.Бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности; |
| ПК.4.2 | Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки; | 21.Закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;  22.Устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;  23.Осваивать новые формы бухгалтерской отчетности; | 7.Порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;  8.Методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;  9.Требования к бухгалтерской отчетности организации;  состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;  10.Бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской |
| ПК.4.3 | Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки; | 21.Закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;  22.Устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;  23.Осваивать новые формы бухгалтерской отчетности; | 18.Форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;  19.Форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы |
| ПК.4.4 | Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; | 18.Принимать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);  19.Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;  20.Определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;  21.Закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; | 26.Порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;  27.Состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;  28.Процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;  29.Процедуры анализа отчета о финансовых результатах;  30.Принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового |
| ПК 4.5 | Принимать участие в составлении бизнес-плана; | 18.Вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы); | .Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;  2.Гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; |
| ПК 4.6 | Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; | 19.Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;  20.Определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;  21.Закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;  22.Устанавливать идентичность показателей | 31.Процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; процедуры анализа влияния факторов на прибыль;  32.Основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками; |
| ПК 4.7 | Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков. | 4.Выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;  5.Оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;  6.Формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами | 14.Порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;  15.Сроки представления бухгалтерской отчетности; |
| ЛР 1 | Осознающий себя гражданином и защитником великой страны | | |
| ЛР 5 | Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России | | |
| ЛР 10 | Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой | | |
| ЛР 14 | Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость | | |
| ЛР 15 | Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий | | |

**1.4. Количество часов, отводимое на освоение учебной практики**

Трудоемкость учебной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отетности составляет **36 часа (1 неделя**).

Сроки проведения учебной практики определяются рабочим учебным планом по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 69.

Практика проводится на 3 курсе в 6 семестре концентрированно.

**1.5.** **Место производственной практики УП.04.01 в структуре профессионального модуля ПМ.04**  **Составление и использование бухгалтерской отчетности**

Учебная практика УП.04.01 проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессионального модуля ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

**1.6.** **Место прохождения практики**

Учебная практика проводится в организациях в специально- оборудованных помещениях. Руководителями практики назначаются преподаватели дисциплин профессионального цикла и ответственные лица за практику на рабочих местах в организациях

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**2.1. Тематический план и содержание производственной практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем производственной практики** | | **Виды работ** | **Объем**  **часов** |
| **1.Инструктаж по практике** | | Выдача заданий по практике, знакомство с содержанием производственной практики | **2** |
| **2.Инструктаж по охране труда и технике безопасности** | | 1.Изучение правил техники безопасности и охраны труда. | **2** |
| **3. Знакомство с документами организации** | 1. Ознакомление с формами бухгалтерской отчетности. 2. Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период. Проведение обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период. 3. Определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. 4. Составление шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости. 5. Контроль соблюдения требований к бухгалтерской отчетности организации. | | **10** |
| **4.**  **Работа по составлению бухгалтерской отчетности** | 1. Группировка и перенесение обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности. Составление пояснительной записки к бухгалтерскому балансу. 2. Формирование учетной политики организации в целях бухгалтерского учета. 3. Оформление принятия учетной политики в целях бухгалтерского учета и отражение изменений в ней. 4. Практика внесения изменений в бухгалтерскую отчетность | | **10** |
| **5.** **Организация работы с составлением и анализ отчетности** | 1. Выбор видов и приемов финансового анализа для определенной организации. 2. Выбор критериев оценки финансового состояния организации. 3. Оценка необходимости применения экспертных методов анализа хозяйственной деятельности организации. 4. Участие в проведение анализа бухгалтерского баланса. 5. Проведение оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса. 6. Выбор способов проведения анализа бухгалтерского баланса . 7. Построение и анализ сравнительного аналитического баланса. | | **10** |
| **6.Подготовка отчета** | | 1. Составление отчетных документов | **2** |
| **Дифференцированный зачет** | | Защита отчета по производственной практике | **-** |
| **Итого** | |  | **36** |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ   
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**3.1.** **Требования к проведению практики**

Продолжительность рабочего дня студента во время практики определяется согласно трудовому законодательству из расчета 36 часов в неделю при возрасте 16-­18 лет, и до 40 часов в неделю при возрасте старше 18 лет.

Со студентами обязательно проводится инструктаж по технике безопасности, электробезопасности и пожарной безопасности непосредственно на рабочем месте практиканта.

К прохождению практики допускаются студенты, освоившие теоретический курс обучения в рамках профессионального модуля.

**3.2.** **Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест должно соответствовать нормам и требованиям организаций – баз практики.

Студент-практикант должен иметь комплект документов по производственной практике.

**3.3. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Иванов К.В. и др. Технология составления бухгалтерской отчетности: учебник. — Москва : КноРус, 2022. — 201 с.
2. Карпова Т.П.. Технология составления бухгалтерской отчетности: учебное пособие /— Москва : КноРус, 2021. — 295 с.
3. Брыкова Н.В. Составление и использование бухгалтерской отчетности (для СПО) Учебник — Москва: КноРус, 2018— 266 с
4. Иванова Н.В., Иванов К.В. Основы анализа бухгалтерской отчетности: учебник /— Москва: КноРус, 2021. — 203 с.
5. Басова М.М., Ермакова М.Н Основы анализа бухгалтерской отчетности: учебник /. — Москва: КноРус, 2020. — 345 с. — (СПО).

**3.3.3.Законодательные и нормативные акты**

1. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (действующая редакция)

"О бухгалтерском учете"

1. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N 117-ФЗ (действующая редакция)
2. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н (действующая редакция) "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансовохозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению"
3. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
4. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция)

«Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

1. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
2. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
3. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
4. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
5. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
6. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (действующая редакция) «Об акционерных обществах»;
7. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (действующая редакция) «О банках и банковской деятельности»;
8. Федеральный закон от 27.06.2011 N 161-ФЗ (действующая редакция) «О национальной платежной системе»;
9. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ (действующая редакция) «О рынке ценных бумаг»;
10. Федеральный закон от 29.10.1998 N 164-ФЗ (действующая редакция) «О финансовой аренде (лизинге)»;
11. Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 (действующая редакция) «Об организации страхового дела в Российской Федерации»;
12. Федеральный закон от 29.07.1998 N 136-ФЗ (действующая редакция) «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг»;
13. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ (действующая редакция) «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»;
14. Федеральный закон от 29.11.2001 N 156-ФЗ (действующая редакция) «Об инвестиционных фондах»;
15. Федеральный закон от 22.05.2003 N 54-ФЗ (действующая редакция) «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа»;
16. Федеральный закон от 03.07.2016 N 290-ФЗ (действующая редакция) «О внесении изменений в Федеральный закон «О применении контрольнокассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
17. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
18. Федеральный закон от 08.12.2003 N 164-ФЗ (действующая редакция) «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельно-

сти»;

1. Федеральный закон от 30.12.2004 N 218-ФЗ (действующая редакция) «О кредитных историях»;
2. Федеральный закон от 05.12.2017 N 362-ФЗ (действующая редакция) «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;
3. Федеральный закон от 05.12.2017 N 363-ФЗ (действующая редакция) «О бюджете Пенсионного фонда Российской Федерации на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;
4. Федеральный закон от 07.05.1998 N 75-ФЗ (действующая редакция) «О негосударственных пенсионных фондах»;
5. Постановление Правительства РФ от 01.12.2004 N 703 (действующая редакция) «О Федеральном казначействе»;
6. Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 N 329 (действующая редакция) «О Министерстве финансов Российской Федерации»;

**3.2.2. Основные электронные издания**

1. [http://www.edu.ru](http://www.edu.ru/) Российское образование Федеральный портал
2. http//[www.buhsoft.ru/](http://www.buhsoft.ru/) Программы для бухгалтерии BUHSOFT Электронный ресурс
3. [www.buhgalteria.ru](http://www.buhgalteria.ru/) Бухгалтерия. Ru Образовательный ресурс по бухгалтерскому учету
4. <http://www.kadis.ru/ipb/>Библиотека бухгалтера, информационный центр

«Кадис».

1. [http://www.buh.ru](http://www.buh.ru/)  Ресурс для бухгалтеров.
2. [http://www.klerk.ru](http://www.klerk.ru/) Электронная библиотека. Статьи бухгалтеру.
3. 1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/
4. 2. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» http://www.firo.ru/
5. 3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –http://www.edu-all.ru/
6. 4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : [http://www.vuzlib.net.](http://www.vuzlib.net/)
7. <https://www.book.ru/book/929468> - Электронная Библиотечная Система (ЭБС) "BOOK.ru"

**3.4.** **Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Руководство производственной практикой обучающихся осуществляется преподавателем спецдисциплин или мастером производственного обучения с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже одного раза в три года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ   
    УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию: дневник-отчет по практике.

Дифференцированный зачет по производственной практике выставляется на основании собеседования по отчету и данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями.