

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области
«Воскресенский колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ
по профессиональному модулю

ПМ. 04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля

для направления подготовки:
38.02.06 Финансы

2019г.


Рабочая программа производственной (преддипломной) практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 38.06.04 «Финансы»

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»


Разработчик:

Фокина И.В.-преподаватель ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»

Рабочая программа рассмотрена на заседании предметно (цикловой) комиссии экономических дисциплин

Председатель предметно(цикловой) комиссии  И.М.Портная/
«29» 08 2019г.



Утверждена заместителем директора по производственной работе
«Воскресенский колледж»  Е.В.Бутченко/
«08» 08 2019г.

Содержание

- 1 Паспорт рабочей программы учебной практики
- 2 Тематический план и содержание учебной практики
- 3 Результаты освоения программы учебной практики
- 4 4 Условия реализации программы учебной практики
- 5 Контроль и оценка результатов освоения учебной практики

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы для направления подготовки: 38.02.06 «Финансы» по профессиональному модулю ПМ. 04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля

1.2. Цели и задачи учебной практики:

Целью учебной практики по направлению подготовки 38.02.06 «Финансы» является закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в ходе изучения ПМ.04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля

, формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО.

Вид профессиональной деятельности: организация и осуществление деятельности финансовых, планово-экономических и налоговых служб организаций различных организационно-правовых форм, финансово-экономических служб органов государственной власти и местного самоуправления.

С целью овладения указанными видами деятельности студент в ходе данного вида практики должен:

иметь практический опыт:

применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность **уметь:**

-применять нормативные правовые акты в области бюджетных и налоговых правоотношений;
применять нормативные правовые акты, регулирующие наличное и безналичное денежное обращение;

-применять нормативные правовые акты, регулирующие рынок ценных бумаг;

-применять нормативные правовые акты, регулирующие валютные отношения;

-применять нормативные правовые акты финансового права при разрешении практических ситуаций деятельности организаций;

-участвовать в составлении локальных нормативных актов организации и проводить их анализ;
-последовательно и обоснованно излагать свою точку зрения по регулированию финансовой деятельности **знать:**

-предмет, метод и систему финансового права;

- содержание финансовой деятельности государства;
- методы правового регулирования общественных отношений в сфере финансовой деятельности;
- содержание, порядок реализации и защиты прав субъектов;
- правовое положение субъектов финансовой деятельности;
- правовые основы финансового контроля; правовые основы бюджетного и налогового права регулирования банковской и страховой деятельности;
- основы валютного регулирования и валютного контроля в Российской Федерации;
- правовые основы регулирования инвестиционной деятельности; основы правового регулирования бухгалтерского учета;
- современное состояние и перспективы развития правового регулирования финансовой деятельности.

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики

Коды компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Количество часов	Сроки проведения
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 4.1., ПК 4.2.	ПМ. 04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля	36	

2.2. Тематический план учебной практики

Наименование ПМ и МДК	Содержание учебного материала	Объем часов
	2	
ПМ. 04 Осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность	Установление правового статуса (положения) субъектов финансовой деятельности.	6
	Изучение порядка реализации защиты прав субъектов финансовой деятельности.	4
	Анализ постановления Пленума Высшего Арбитражного суда, рассмотрение отдельных категорий дел, возникающих из публичных правоотношений, ответчиком по которым выступает бюджетное учреждение.	6
	Изучение нормативных правовых актов разграничивающих	4

	полномочия между уровнями власти.	6
	Анализ локальных нормативных актов, регулирующих деятельность организаций в финансовой сфере.	6
	Определение налоговой базы. Проведение оценки инвестиционной привлекательности организации (с использованием методов проектов).	4
Всего:		36

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к результатам освоения учебной практики.

Результатом учебной практики является овладение видом профессиональной деятельности в части **профессиональных компетенций:**

Вид профессиональной деятельности	код	Наименование результатов практики
ПМ. 04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля	ПК 4.1.	Осуществлять юридически обоснованное применение норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.
	ПК 4.2.	Осуществлять эффективную работу с информацией финансово-правового характера для принятия необходимых решений.

Результатом прохождения практики является овладение обучающимися **общими компетенциями:**

ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур;

ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;

ПК 4.3. Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля;

ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной практики предполагает наличие **комплекта документов**, в который входят:

- Положение об учебной и производственной практики студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования утверждённые приказом Минобразования России от 26.11.2009 №673 и зарегистрированное Минюстом России от 15.01.2010 №15975
- положение об организации и проведении учебной и учебной практики.
- Методические рекомендации по составлению и предоставлению отчета по учебной и производственной практике;
- график учебного процесса;
- программы производственной практики;
- приказ колледжа о назначении руководителей практики от колледжа;
- приказы колледжа о распределении студентов по местам прохождения практики;
- график консультаций;
- график защиты отчётов по практике.

4.2. Общие требования к организации образовательного процесса При выборе организации в качестве базы практики следует учитывать:

- имеется ли возможность реализовать программу практики;
- наличие квалифицированного персонала, необходимого для руководства практикой и проведения контроля;
- близкое по возможности, территориальное расположение организации для прохождения практики.

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к руководителям практики от образовательного учреждения: наличие высшего образования, соответствующего профилю профессиональных модулей.

Руководитель практики от колледжа:

- согласовывает программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику с руководителями практики от организации;
- принимают участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещения их по видам работ;
- производит инструктивно-методическое занятие по прохождению практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий, сборе материалов к отчёту, оформлении отчёта по практике;
- оценивает результаты выполнения практикантами программы практики;
- контролирует сдачу студентами отчётов по практике и участвует в проведении аттестации по итогам практики;
- сдаёт отчёт о проделанной работе со студентами в период прохождения практики.

4.4. Требования к студентам при прохождении практики

Студенты колледжа при прохождении практики в организациях обязаны:

- своевременно прибыть на место прохождения практики;
- проходить практику ежедневно в соответствии с режимом работы организации и с учётом продолжительности рабочего дня студентов при прохождении практики (для студентов в возрасте от 16 до 18 – не более 18 часов в неделю; в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю);
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики;
- добросовестно относиться к выполнению поручений, обусловленных учебной практикой;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности; • подготовиться к зачету по практике, экзамену по профессиональному модулю.

В случае временного отсутствия студента на рабочем месте в организации могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в порядке, предусмотренном Положением о колледже.

По прибытии на место прохождения практики студенты согласовывают с руководителями практики от организации календарно-тематический план прохождения учебной практики.

Каждое мероприятие проводится в конкретные сроки, обозначаются в плане. Отметка о выполнении производится сразу же после проведения мероприятия с указанием даты.

В процессе прохождения практики каждый студент в хронологическом порядке ведёт ежедневный учёт проделанной работы в дневнике прохождения практики в форме кратких записей о выполненных мероприятиях.

4.5. Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

Студент-практикант должен допускаться к работе только после прохождения инструктажа по технике безопасности и пожарной безопасности.

Студент-практикант обязан:

- соблюдать требования пожарной безопасности, а также поддерживать противопожарный режим; знать место расположение первичных средств пожаротушения, главных и запасных выходов, планы (схемы) эвакуации людей в случае пожара;
- выполнять меры предосторожности при пользовании газовыми приборами, предметами бытовой химии, при проведении работ с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, другими опасными в пожарном отношении веществами, материалами и оборудованием; • в случае обнаружения пожара сообщить о нем в подразделение пожарной охраны и принять возможные меры к спасению людей, имущества и ликвидации пожара;
- знать месторасположение средств оказания медицинской помощи, уметь оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему при несчастном случае;
- соблюдать правила личной гигиены;
- принимать пищу только в специально отведённых для этого местах;
- при обнаружении неисправностей оборудования, приспособлений и инструментов, а также других недостатков или опасностей на рабочем месте немедленно сообщить непосредственному руководителю и приостановить выполнение работы. Приступить к работе можно с разрешения руководителя после устранения всех недостатков и опасностей.

4.6. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Законодательные и нормативно-правовые акты:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть первая от 30 ноября 1994г. N 51ФЗ, часть вторая от 26 января 1996 г. Ш4-ФЗ, часть третья от 26 ноября 2001 г. N146-ФЗ и часть четвертая от 18 декабря 2006 г. №30-ФЗ: по состоянию на 30 сентября 2013 г. - Режим доступа: СПС Гарант

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. N 145-ФЗ по состоянию

на

23 июля 2013 г. - Режим доступа: СПС Гарант

3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г.

№ 195-ФЗ [Электронный ресурс]: по состоянию на 30 сентября 2013 г.

-Режим доступа: СПС Гарант.

4. Налоговый кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: часть первая от 31 июля 1998 г. №146-ФЗ и часть вторая от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ: по состоянию на 30 сентября 2013 г. - Режим доступа: СПС Гарант

Рекомендуемая литература основная

1. Любушин Н.П. Финансовый анализ: учебник / Н.П. Любушин, Н.Э. Бабичева. -2е изд., перераб. и доп. -М. : Эксмо, 2014. -336 с. - (Новое экономическое образование). 2. Абдукаримов И.Т. Анализ финансового состояния и финансовых результатов предпринимательских структур: учеб. пособие / И.Т. Абдукаримов, М.В. Беспалов. -М. : ИНФРА-М, 2016. -216 с. - (Высшее образование: Магистратура).

3. Абдукаримов И.Т. Финансово-экономический анализ хозяйственной деятельности коммерческих организаций (анализ деловой активности): учеб. пособие / И.Т.

Абдукаримов, М.В. Беспалов. -М. : ИНФРА-М, 2016. -320 с. -(Высшее образование: Бакалавриат).

4. Анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В.И. Бариленко [и др.]; под ред. В.И. Бариленко. -М. : Омега-Л, 2015. -(Высшее финансовое образование). -Режим доступа: КонсультантПлюс: Высшая школа. Вып.16 [Электронный ресурс]. -М., 2015. -1 электрон. опт. диск.

5. Ковалев В.В. Финансы организаций (предприятий) : учебник / В.В. Ковалев, Вит.В Ковалев. -М. : Проспект, 2015. -352с.

6. Лапуста М.Г. Финансы предприятий : учеб. пособие / М.Г. Лапуста, Т.Ю. Мазурина. - М. :Альфа-Пресс, 2015. -639с.

7. Магомедов А.М. Экономика фирмы : учебник / А.М. Магомедов, М.И. Маллаева. -2-е изд., доп. -М. : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2013 . -432 с. -(Вузовский учебник) .

8. Никитина Н.В. Финансовый менеджмент : учеб. пособие / Н.В. Никитина. -М. : КноРус, 2015. -928 с.

9. Толпегина О.А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник для бакалавров / О.А. Толпегина, Н.А. Толпегина. -М. : Юрайт, 2013. -672 с. - (Бакалавр. Базовый курс).

10. Финансовый менеджмент : учебник для СПО / под ред. Н.И. Берзона. -6-е изд., стереотип. -М. : Академия, 2016. -335с. -(Среднее профессиональное образование).

11. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для бакалавров / под ред. Л.А. Чалдаевой. -2-е изд., испр. и доп. -М. : Юрайт, 2013. -542 с. -(Бакалавр. Базовый курс.) .

12. Фридман А.М. Финансы организации (предприятия) : учебник / А.М. Фридман. - М. : Дашков и К, 2015. -488 с.

13. Шуляк П.Н. Финансы предприятия : учебник / П.Н. Шуляк. -8-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К, 2015. -619 с.

14. Вестник Белгородского университета потребительской кооперации.
 Фундаментальные и прикладные исследования: международный научно-теоретический журнал. -Белгород, 2015 -2016.

Интернет-ресурсы и справочно-правовые системы

1. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации: www.minfin.ru.
2. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации: www.nalog.ru.
3. www.nalogkodeks.ru.
4. Справочно-правовая система «Гарант»
5. Справочно-правовая система «Консультант+»
6. Справочно-правовая система «Кодекс»

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Формой отчетности обучающегося по учебной практике является дневник с приложениями к нему в виде графических, аудио-, фото-, видео-, материалов, наглядных образов изделий, подтверждающие приобретение обучающимся первоначальных практических профессиональных умений по основному виду профессиональной деятельности.

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики - преподавателем в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
П.К 4.1 Осуществлять юридически обоснованное применение норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.	Правильность применения нормативных правовых актов, регулирующие наличное и безналичное денежное обращение. Последовательность и обоснованность изложения своей точки зрения по регулированию финансовой деятельности. Правильность применения нормативных правовых актов, регулирующих валютные отношения. Правильность применения нормативных правовых актов финансового права при разрешении практических ситуаций деятельности организаций. Знание содержания, порядка реализации и защиты прав субъектов.	

<p>П.К 4.1 Осуществлять эффективную работу с информацией финансово-правового характера для принятия необходимых решений.</p>	<p>Активность участия в составлении локальных нормативных актов организации и эффективное проведение их анализа. Аргументированность и обоснованность изложения своей точки зрения по регулированию финансовой деятельности. Знание предмета, метода и системы финансового права. Знание содержания финансовой деятельности государства. Правильность выбора методов правового регулирования общественных отношений в сфере финансовой деятельности. Знание правового положения субъектов финансовой деятельности</p>	
--	---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений:

Результаты (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>проявление интереса к будущей профессии; отзывы от работодателей-руководителей практик</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения учебной практики</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность,</p>	<p>Эффективность выбираемых и применяемых методов и способов решения профессиональных задач в области финансовоэкономического планирования в</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью</p>

<p>выбирать типичные методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<p>секторе государственного и муниципального управления, организации исполнения бюджетов бюджетной системы РФ и ведения расчетов по аналогам платежей и страховым взносам.</p> <p>Оценка эффективности и качества выполнения поставленных задач.</p>	<p>обучающегося в процессе прохождения учебной практики</p>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач.</p> <p>Способность осознавать задачи и намечать пути их решения.</p> <p>Обоснованность и оптимальность выбора решения.</p> <p>Способность генерировать новые идеи</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения</p>

	<p>(креативность).</p> <p>Способность объективно оценивать результаты своей профессиональной деятельности.</p>	<p>учебной практики</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения</p>	<p>Оперативность поиска и использования необходимой информации для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>Широта использования различных источников информации, включая электронные.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения</p>

профессиональных задач, профессионального и личностного развития		учебной практики
ОК 5. Владеть информационной культурой,	Демонстрация навыков использования информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Интерпретация результатов

<p>анализировать оценивать информацию с</p>	<p>и Способность приобретать новые знания, используя современные информационные технологии</p>	<p>наблюдений за деятельностью обучающегося</p>
<p>использованием информационно- коммуникационных технологий</p>		<p>прохождения учебной практики</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>Конструктивное взаимодействие с преподавателями и студентами, руководством, коллегами в ходе практики. Формирование и обоснование тактической и стратегической целей работы команды. Эффективное планирование работы коллектива, команды. Следование этическим принципам, толерантность.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения учебной практики</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды</p>	<p>Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы. Ответственность за качество выполняемых работ.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью</p>

<p>(подчинённых),</p> <p>результат</p>	<p>_____</p>	<p>обучающегося в</p> <p>процессе</p>
<p>выполнения заданий</p>		<p>прохождения учебной практики</p>
<p>ОК Самостоятельно</p> <p>определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать</p>	<p>8. Способность к организации и планированию самостоятельных занятий при прохождении практики.</p> <p>Способность последовательно оценивать собственное обучение и определять потребности в обучении.</p> <p>Стремление к дополнительному образованию.</p> <p>Самооценка динамики достижений в учебной</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения учебной практики</p>

повышение квалификации	и общественной деятельности.	
ОК Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	9. Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности через участие в исследовательских проектах. Изучение и анализ инноваций в области финансово-экономического планирования в секторе государственного (муниципального) управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и ведения расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ.	Интерпретация результатов наблюдений деятельностью за обучающегося в процессе прохождения учебной практики