

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Воскресенский колледж»

СОГЛАСОВАНО

Наталья Александровна Ушакина
генеральный директор Научного
Центра развития социального партнерства

(должность, организация)

Рудомин В.В.

(подпись)

(ФИО руководителя)

« 27 » *августа* 2019 г.

М.П.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО
«Воскресенский колледж»
А.Ю.Лунина

« 28 » *августа* 2019 г.

М.П.



ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
40.02.01 Право и организация социального обеспечения
базовый уровень подготовки

Квалификация: Юрист

Форма обучения: очная

Нормативный срок освоения: 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Содержание

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Планируемые результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

Раздел 5. Учебный план

Раздел 6. Условия образовательной деятельности

6.1. Требования к материально-техническим условиям

6.2. Требования к кадровым условиям

Приложения

I. Рабочие программы общеобразовательных дисциплин

II. Рабочие программы профессиональных дисциплин

III. Рабочие программы модулей и практик

IV. Фонды оценочных средств

V. Программа государственной итоговой аттестации

VI. Фонд оценочных средств на государственную итоговую аттестацию

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая программа подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 №508 и федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее ФГОС СОО) утвержденного Министерством образования и науки РФ от 17.05.2012 года №413 (ред. от 29.06.2017).

ППССЗ определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей ППССЗ.

2.1. Нормативные обоснования для разработки ППССЗ

- Федеральный закон «Об образовании в РФ» в редакции Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;

- Приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 N 508(ред. от 14.09.2016)"Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения"

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413)

- приказ Минобрнауки РФ «Об утверждении Перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования» рег. №1199 от 29.10.2013 (зарегистрирован в Минюсте России рег. № 30861 от 26.12.2013 г.) (с изменениями и дополнениями ред. от 14.05.2014 г.);

- приказ Минобрнауки РФ «Об Утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» рег. №291 от 18.04.2013 (зарегистрирован в Минюсте России рег. №28785 от 14.06.2013 г.);

- приказ Минобрнауки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» рег. № 464 от 14 июня 2013 г. (зарегистрирован в Минюсте России рег. № 29200 от 30.06.2013 г.) (с изменениями и дополнениями ред. от 22.01.2014 г.);

- приказ Минобрнауки РФ «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» рег. № 31 от 22 января 2014 г. (зарегистрирован в Минюсте России рег. № 31539 от 07.03.2014 г.);

- Устав ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»;
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки РФ;
- Локально-нормативные документы ГБПОУ МО «Воскресенский колледж».

1.3. Перечень используемых сокращений

ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих служащих

ОК – общая компетенция

ПК – профессиональная компетенция

ГИА – государственная итоговая аттестация

ГАК – государственная аттестационная комиссия

СПО – среднее профессиональное образование

РП – рабочая программа дисциплины (модуля)

ФОС – фонд оценочных средств - совокупность контрольно-измерительных материалов (КИМ) и контрольно-оценочных средств (КОС)

КТП – календарно-тематическое планирование

ОГСЭ– общегуманитарных, социально-экономических учебный цикл

ЕН – Математический и общий естественнонаучный учебный цикл

ОП - Общепрофессиональные дисциплины

ПМ – Профессиональные модули

УП – Учебная практика

ПП – Производственная практика (по профилю специальности)

ВКР – выпускная квалификационная работа

МДК – междисциплинарный курс

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия

Раздел 2. Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена

2.1 Квалификация, присваиваемая выпускникам: Юрист

2.2 Форма обучения: очная.

2.3 Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования: 5400 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования 2 года 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

документы правового характера;

базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;

пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

Раздел 4. Планируемые результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена

4.1. Общие компетенции

Юрист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

4.2. Профессиональные компетенции

Юрист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

Раздел 5. Учебный план

Раздел 6. Условия образовательной деятельности

6.1. Образовательная организация, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень

кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

истории;

основ философии;

иностранного языка;

основ экологического права;

теории государства и права;

конституционного и административного права;

трудового права;

гражданского, семейного права и гражданского процесса;

дисциплин права;

менеджмента и экономики организации;

профессиональных дисциплин;

права социального обеспечения;

безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

информатики;

информационных технологий в профессиональной деятельности;

технических средств обучения.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

Реализация ППСЗ должна обеспечивать:

выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий,

включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий образовательная организация должна обеспечить каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Реализация ППСЗ осуществляется образовательной организацией на государственном языке Российской Федерации.