**Приложение №**

к ОПОП по *специальности*

***43.02.10 Туризм***

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Московской области «Воскресенский колледж»

|  |
| --- |
| Утверждена приказом директора  ГБПОУ МО «Воскресенский колледж» |
| № 1 от 30 августа 2022г. |

фонд оценочных средств

для текущего контроля и промежуточной аттестации

по учебной дисциплине

ОП 02 Организация туристской индустрии

Воскресенск, 2023 г.

Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП. 02 Организация туристкой индустрии разработан в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 года № 474

**Разработчик:**

**ГБПОУ МО «Воскресенский колледж» преподаватель А. М. Курнышова**

|  |
| --- |
| Рассмотрено и одобрено на заседании предметно-цикловой комиссии экономических дисциплин  Протокол №\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.  Председатель ПЦК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |
|  |

**СОДЕРЖАНИЕ**

1

1. Паспорт комплекта оценочных средства

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

3. Оценка освоения учебной дисциплины

3.1 Типовые задания для освоения учебной дисциплины в порядке текущего контроля

3.2 Оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплины

3.3 Критерии оценки освоения учебной дисциплины

4. Лист изменения

**1. Паспорт комплекта фонда оценочных средств**

В результате освоения учебной дисциплины ОП. 02 Организация туристкой индустрии обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности 43.02.10 Туризм следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональные и общие компетенции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код  ОК, ПК | Умения | Знания |
| ОК1, ОК2,  ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8 | 1. профессионально пользоваться основными терминами и понятиями, относящимися к туристской деятельности, на русском и иностранном языках 2. осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре рынка туристских услуг 3. пользоваться законодательными актами и нормативными документами по правовому регулированию туристской деятельности 4. использовать потенциал туристских регионов при формировании турпродуктов 5. консультировать туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями 6. предоставлять информацию о туристско-рекреационных и курортных ресурсах региона, страны назначения | 1. историю развития и роль мирового туризма в мировой экономике - основные термины и понятия, принятые в туристской деятельности на русском и иностранном языке 2. инфраструктуру туризма- возможности информационных, банковских и финансовых услуг и технологий в туризме 3. законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности. Страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей 4. определение, основные факторы, условия формирования и развития туристского региона |

**2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке**

**1.2. Распределение планируемых результатов освоения учебной дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код  ОК, ПК, ЛР | Наименование | Умения | Знания |
| ОК 01 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | 3. осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре рынка туристских услуг  4. пользоваться законодательными актами и нормативными документами по правовому регулированию туристской деятельности  5. использовать потенциал туристских регионов при формировании турпродуктов | 1. историю развития и роль мирового туризма в мировой экономике - основные термины и понятия, принятые в туристской деятельности на русском и иностранном языке  2. инфраструктуру туризма- возможности информационных, банковских и финансовых услуг и технологий в туризме |
| ОК 02 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | 1. профессионально пользоваться основными терминами и понятиями, относящимися к туристской деятельности, на русском и иностранном языках  2. осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре рынка туристских услуг | 3. - законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности. Страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей  4. определение, основные факторы, условия формирования и развития туристского региона |
| ОК 03 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | 1. профессионально пользоваться основными терминами и понятиями, относящимися к туристской деятельности, на русском и иностранном языках  2. осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре рынка туристских услуг | 3. - законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности. Страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей  4. определение, основные факторы, условия формирования и развития туристского региона |
| ОК 04 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | 4. использовать потенциал туристских регионов при формировании турпродуктов  5. консультировать туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями  6. предоставлять информацию о туристско-рекреационных и курортных ресурсах региона, страны назначения | 1. историю развития и роль мирового туризма в мировой экономике - основные термины и понятия, принятые в туристской деятельности на русском и иностранном языке  2. инфраструктуру туризма- возможности информационных, банковских и финансовых услуг и технологий в туризме |
| ОК 05 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | 5. консультировать туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями  6. предоставлять информацию о туристско-рекреационных и курортных ресурсах региона, страны назначения | 3. - законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности. Страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей  4. определение, основные факторы, условия формирования и развития туристского региона |
| ОК 06 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | 4. использовать потенциал туристских регионов при формировании турпродуктов  5. консультировать туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями  6. предоставлять информацию о туристско-рекреационных и курортных ресурсах региона, страны назначения | 3.законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности. Страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей  4. определение, основные факторы, условия формирования и развития туристского региона |
| ОК 07 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. | 1. профессионально пользоваться основными терминами и понятиями, относящимися к туристской деятельности, на русском и иностранном языках  2. осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре рынка туристских услуг | 3. законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности. Страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей  4. определение, основные факторы, условия формирования и развития туристского региона |
| ОК 08 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | 3. осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре рынка туристских услуг  4. пользоваться законодательными актами и нормативными документами по правовому регулированию туристской деятельности  5. использовать потенциал туристских регионов при формировании турпродуктов | 1. историю развития и роль мирового туризма в мировой экономике - основные термины и понятия, принятые в туристской деятельности на русском и иностранном языке  2. инфраструктуру туризма- возможности информационных, банковских и финансовых услуг и технологий в туризме |
| ОК 09 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности | 1. профессионально пользоваться основными терминами и понятиями, относящимися к туристской деятельности, на русском и иностранном языках  2. осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре рынка туристских услуг | 3. - законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности. Страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей  4. определение, основные факторы, условия формирования и развития туристского региона |
| ПК 1.1 | Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации. | 2. осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре рынка туристских услуг | 3. - законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности. Страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей  4. определение, основные факторы, условия формирования и развития туристского региона |
| ПК 1.2 | Информировать потребителя о туристических продуктах. | 2. осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре рынка туристских услуг | 1. историю развития и роль мирового туризма в мировой экономике - основные термины и понятия, принятые в туристской деятельности на русском и иностранном языке  2. инфраструктуру туризма- возможности информационных, банковских и финансовых услуг и технологий в туризме |
| ПК 1.3 | Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристического продукта. | 4. использовать потенциал туристских регионов при формировании турпродуктов  5. консультировать туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями  6. предоставлять информацию о туристско-рекреационных и курортных ресурсах региона, страны назначения | 3. - законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности. Страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей  4. определение, основные факторы, условия формирования и развития туристского региона |
| ПК 1.4 | Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя. | 5. консультировать туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями  6. предоставлять информацию о туристско-рекреационных и курортных ресурсах региона, страны назначения | 3. - законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности. Страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей  4. определение, основные факторы, условия формирования и развития туристского региона |
| ПК 1.5 | Оформлять турпакет (турпутёвки, ваучеры, страховые полисы) | 4. использовать потенциал туристских регионов при формировании турпродуктов  5. консультировать туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями  6. предоставлять информацию о туристско-рекреационных и курортных ресурсах региона, страны назначения | 1. историю развития и роль мирового туризма в мировой экономике - основные термины и понятия, принятые в туристской деятельности на русском и иностранном языке  2. инфраструктуру туризма- возможности информационных, банковских и финансовых услуг и технологий в туризме |
| ПК 2.1 | Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут. | 3. осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре рынка туристских услуг  4. пользоваться законодательными актами и нормативными документами по правовому регулированию туристской деятельности  5. использовать потенциал туристских регионов при формировании турпродуктов | 3. - законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности. Страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей  4. определение, основные факторы, условия формирования и развития туристского региона |
| ПК 2.2 | Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте. | 5. консультировать туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями | 3. - законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности. Страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей  4. определение, основные факторы, условия формирования и развития туристского региона |
| ПК 2.3 | Координировать и контролировать действия туристов на маршруте. | 6. предоставлять информацию о туристско-рекреационных и курортных ресурсах региона, страны назначения | 1. историю развития и роль мирового туризма в мировой экономике - основные термины и понятия, принятые в туристской деятельности на русском и иностранном языке  2. инфраструктуру туризма- возможности информационных, банковских и финансовых услуг и технологий в туризме |
| ПК 2.4 | Обеспечивать безопасность на маршруте. | 5. консультировать туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями  6. предоставлять информацию о туристско-рекреационных и курортных ресурсах региона, страны назначения | 3. - законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности. Страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей  4. определение, основные факторы, условия формирования и развития туристского региона |
| ПК 2.6 | Оформлять отчётную документацию о туристической поездке. | 2. осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре рынка туристских услуг | 3. - законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности. Страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей |
| ПК 3.1 | Проводить маркетинговые исследования рынка туристических услуг с целью формирования востребованного туристического продукта. | 3. осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре рынка туристских услуг  4. пользоваться законодательными актами и нормативными документами по правовому регулированию туристской деятельности  5. использовать потенциал туристских регионов при формировании турпродуктов | 1. историю развития и роль мирового туризма в мировой экономике - основные термины и понятия, принятые в туристской деятельности на русском и иностранном языке  2. инфраструктуру туризма- возможности информационных, банковских и финансовых услуг и технологий в туризме |
| ПК 3.2 | Формировать туристический продукт. | 2. осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре рынка туристских услуг | 3. - законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности. Страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей |
| ПК 3.4 | Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристического продукта. | 5. консультировать туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями | 1. историю развития и роль мирового туризма в мировой экономике - основные термины и понятия, принятые в туристской деятельности на русском и иностранном языке  2. инфраструктуру туризма- возможности информационных, банковских и финансовых услуг и технологий в туризме |
| ПК 4.2 | Организовывать и контролировать деятельность подчиненных. | 5. консультировать туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями  6. предоставлять информацию о туристско-рекреационных и курортных ресурсах региона, страны назначения | 3. - законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности. Страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей |

**3. Оценка освоения учебной дисциплины**

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС, ОП.02 Организация туристкой индустрии и направленные на формирование общих и профессиональных компетенций, личностных результатов.

**Контроль и оценка освоения ОП. 02 Организация туристкой индустрии**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Элементы**  **учебной дисциплины** | **Формы и методы контроля** | | | | | | | | | |
| **Текущий контроль** | | | | | **Промежуточная аттестация** | | | | |
| **ОК, ПК** | **Умения** | **Знания** | **Личностные результаты** | **Форма контроля** | **ОК, ПК** | **Умения** | **Знания** | **Личностные результаты** | **Форма контроля** |
| **Раздел 1. Основы туристской индустрии** | | | | | |  |  |  |  |  |
| **Тема 1.1 Характерные особенности отдельных видов туризма** | | | | | |  |  |  |  |  |
| 1.1.1 Терминология и понятийный аппарат туризма. Туризм как экономическая система. История развития мирового и отечественного туризма. Факторы, определяющие развитие туризма. | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 | Устный опрос |  |  |  |  |  |
| 1.1.2 Предмет науки о туризме | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 | Практические задания |  |  |  |  |  |
| **Тема 1.2.** **Индустрия и инфраструктура туризма** | | | | | |  |  |  |  |  |
| 1.2.1 Понятие и структура индустрии туризма. Туристский продукт. Характеристика организационных форм и видов туризма. Классификация туризма. | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 | Тестирование |  |  |  |  |  |
| 1.2.2 Подходы к определению понятия туристкой деятельности | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 | Практические задания |  |  |  |  |  |
| **Тема 1.3. Характеристика состояния и структуры рынка туристских услуг** | | | | | |  |  |  |  |  |
| 1.3.1 Структура рынка туристских услуг. Особенности развития российского туристского рынка | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 | Устный опрос |  |  |  |  |  |
| 1.3.2 Индустрия туризма | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 | Практические задания |  |  |  |  |  |
| **Тема 1.4. Туристские ресурсы** | | | | | |  |  |  |  |  |
| 1.4.1 Понятие и виды туристских ресурсов. Особенности туристского потенциала России | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 | Устный опрос |  |  |  |  |  |
| 1.4.2 Виды туристкой деятельности | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 | Практические задания |  |  |  |  |  |
| **Раздел 2. Правовое регулирование туристской деятельности** | | | | | |  |  |  |  |  |
| **Тема 2.1.Нормативно-правовое регулирование в сфере туризма** | | | | | |  |  |  |  |  |
| 2.1.1 Законодательство в сфере туризма.  Международное регулирование туризма. | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 | Тестирование |  |  |  |  |  |
| 2.1.2 Круглый стол на тему: Анализ рейтинга деятельности туристских экспортеров в России | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 | Практические задания |  |  |  |  |  |
| **Тема 2.2.** **Защита прав потребителей** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.1 Потребительское право. Содержание Закона РФ «О защите прав потребителей». Принципы работы с потребителем | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 | Устный опрос |  |  |  |  |  |
| 2.2.2 Организация деятельности по формированию турпродукта | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.3 Изучить Закон РФ «О защите прав потребителей», составить тезисный план | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 | Практические задания |  |  |  |  |  |
| **Тема 2.3.Содержание Федерального закона «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»** | | | | | |  |  |  |  |  |
| 2.3.1 Общая характеристика Федерального закона «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации». Субъекты туристской деятельности | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 | Тестирование |  |  |  |  |  |
| 2.3.2 Субъект и объект туристкой деятельности | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 | Практические задания |  |  |  |  |  |
| **Тема 2.4. Правила оказания услуг в туризме** | | | | | |  |  |  |  |  |
| 2.4.1 Содержание Правил оказания услуг по реализации туристского продукта, предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, оказания услуг общественного питания | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 | Устный опрос |  |  |  |  |  |
| **Тема 2.5. Туристские формальности** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5.1 Понятие и виды формальностей в сфере туризма. значение туристских формальностей | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 | Устный опрос |  |  |  |  |  |
| 2.5.2 Заполнение анкеты на получение Шенгенской визы | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 | Практические задания |  |  |  |  |  |
| **Тема 2.6.** **Общие положения о договорах** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6.1 Понятие договора. Публичный договор. Виды условий договора. Порядок заключения, изменения и расторжения договора | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 |  |  |  |  |  |  |
| 2.6.2 Туроператорская и турагентская деятельность | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 | Практические задания |  |  |  |  |  |
| **Тема 2.7. Отдельные виды обязательств в туризме** | | | | | |  |  |  |  |  |
| 2.7.1 Общие положения. Агентский договор. Договор возмездного оказания услуг. Работа с персональными данными туристов. Страхование в туризме. Системы бронирования и резервирования. | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 |  |  |  |  |  |  |
| 2.7.2 Составление кроссворда по разделу 2 | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 | Практические задания |  |  |  |  |  |
| **Раздел 3. Организация транспортного обслуживания в туризме** | | | | | |  |  |  |  |  |
| **Тема 3.1. Транспорт и его роль в туристском бизнесе** | | | | | |  |  |  |  |  |
| 3.1.1 Транспортное обслуживание туристов. История развития транспорта в туризме | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 | Тестирование |  |  |  |  |  |
| 3.1.2 Организация деятельности в индустрии транспорта | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 | Практические задания |  |  |  |  |  |
| **Тема 3.2. Особенности организации транспортных туров** | | | | | |  |  |  |  |  |
| 3.2.1 Особенности организации авиаперевозок туристов. Особенности организации железнодорожных туров. Особенности организации автотранспортных путешествий. Особенности перевозок пассажиров  водным транспортом | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 |  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 4. Услуги размещения и питания в туризме** | | | | | |  |  |  |  |  |
| **Тема 4.1.Индустрия гостеприимства** | | | | | |  |  |  |  |  |
| 4.1.1 История развития гостиничной индустрии. Типология и классификация гостиниц в странах мира и России. Организация обслуживания в гостиничных комплексах | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 | Тестирование |  |  |  |  |  |
| 4.1.2 Организация деятельности в гостиничной индустрии | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 | Практичсекие задания |  |  |  |  |  |
| **Тема 4.2.** **Особенности и значение анимационных мероприятий в гостиничной индустрии** | | | | | |  |  |  |  |  |
| 4.2.1 Виды анимационных мероприятий. Специфические особенности гостиничной анимации. Важные факторы гостиничной анимации.Типология направлений и программ туристской анимации | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 | Устный опрос |  |  |  |  |  |
| 4.2.2 Составление примерной анимационной программы для взрослых. | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 | Практические задания |  |  |  |  |  |
| **Тема 4.3. Организация питания на предприятиях индустрии гостеприимства** | | | | | |  |  |  |  |  |
| 4.3.1 Организация ресторанного обслуживания. Организация банкетов и кейтеринга | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 | Устный опрос |  |  |  |  |  |
| 4.3.2 Организация деятельности в индустрии питания | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 | Практические задания |  |  |  |  |  |
| **Тема 4.4. Специфика гостиничного обслуживания в туристско- рекреационных комплексах** | | | | | |  |  |  |  |  |
| 4.4.1 Основные особенности туристско-рекреационных и туристско-гостиничных комплексов. Признаки классификации санаториев и курортов. Услуги, определяющие специфику обслуживания в туристско-спортивных комплексах. | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 |  |  |  |  |  |  |
| 4.4.2 Средства размещения, используемые для сельского туризма. | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 |  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 5. Инновации в развитии туристской индустрии** | | | | | |  |  |  |  |  |
| **Тема 5.1. Традиции, инновации в различных видах туризма.** | | | | | |  |  |  |  |  |
| 5.1.1 Различные подходы в классификации современного туризма. Особенности различных видов программного туризма. Специальные виды туризма | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 | Устный опрос |  |  |  |  |  |
| **Тема 5.2.** **Перспективные инновационные проекты в туризме** | | | | | |  |  |  |  |  |
| 5.2.1 Основные направления, определяющие перспективы инновационной проектной деятельности в сфере туризма. Специфические особенности инновационных процессов в туриндустрии. Основные рекомендации по созданию конкурентоспособного продукта культурно- познавательного туризма. Маркетинговые инновации в туриндустрии. | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 | Устный опрос |  |  |  |  |  |
| 5.2.2 Круглый стол по теме «Интернет-технологии в туризме» | ОК01-ОК09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 | Практические задания |  |  |  |  |  |
| **Промежуточная аттестация в форме экзамена** | | | | | | ОК01-09  ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.2. | У1-6 | З1-4 | ЛР 22 | Дифференцированный зачет |

**3.1 Типовые задания для освоения учебной дисциплины в порядке текущего контроля**

**Тема 1. Характерные особенности отдельных видов туризма.**

**Вопросы к устному опросу:**

1. Выделите факторы туристской мотивации. Какие факторы туристской мотивации наиболее значимы для вас?

2. Укажите, какие барьеры к путешествиям являются доминирующими для вас и вашей семьи.

3. Охарактеризуйте типы туристов. К какой группе туристов вы отнесли бы себя лично?

4. Назовите основные виды туризма.

5. Какие формы туризма вам известны?

6. Приведите примеры туристских сезонов различных регионов Российской Федерации.

**Практическое занятие №1: Определение понятия «туризм»**

***Задание 1***

Назовите как можно больше признаков, отличающих туризм от других видов путешествий.

***Задание 2***

Проранжируйте признаки (от более значимого к менее значимому), отличающие туризм от других видов путешествий:

- место жительства (пребывание вне обычной среды путешествующего);

- срок путешествия;

- мотивация поездки;

- отношение к оплачиваемой деятельности;

- добровольность совершения поездки.

***Задание 3***

Проанализируйте определения понятий «туризм» и «турист», данные в Федеральном законе «Об основах туристкой деятельности в российской федерации». Какие признаки, отличающие туризм от других видов путешествий. Учтены в данном определении?

«Туризм – временные выезды (путешествия) граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – лица) с постоянного места жительства в лечебно-оздоровительных, рекреационных, познавательных, физкультурно-спортивных, профессионально-деловых, религиозных и иных целях без занятия деятельностью, связанной с получением дохода от источников ы стране (месте) ременного пребывания».

«Турист – лицо, посещающее страну (место) временного пребывания в лечебно-оздоровительных, рекреационных, познавательных, физкультурно-спортивных, профессионально-деловых, религиозных и иных целях без занятия деятельностью, связанной с получением дохода от источников ы стране (месте) ременного пребывания, на период от 24 часов до 6 месяцев подряд или осуществляющее не менее одной ночевки в стране (месте0 временного пребывания».

***Задание 4***

Проанализируйте различные цели путешествующих. Какие из них относятся к туризму, а какие – к другим видам путешествий:

- приезд в страну с контрактом на работу или возможность работать;

- выбор страны в качестве места постоянного проживания;

- приезд в страну для продолжения обучения или повышения квалификации;

- проживание в местах, расположенных вблизи границ страны и работа в соседней стране;

- развлечения;

-семейные причины;

- состояние здоровья и другие подобные причины;

- участие в различных встречах;

- профессиональные цели;

- пребывание в портах страны на круизном судне, если период пребывания составляет меньше 24 часов;

- транзит, если время пребывания при проезде через страну – больше 24 часов?

***Задание 5***

Объясните с позиций международных стандартов отличие между следующими понятиями:

- «житель данной страны»;

- «международный посетитель»;

- «международный турист»;

- «внутренний турист».

***Задание 6***

Какое лицо с позиций международных стандартов считается жителем страны:

- прожившее в данной стране 12 месяцев и более;

- прожившее в стране 6 месяцев и более;

- прожившее в стране 9 месяцев и более;

- прожившее в стране 3 месяца и более;

- прожившее в стране менее 12 месяцев. Но намеренное возвратиться в нее в ближайшие 12 месяцев для проживания;

-прожившее в стране менее 6 месяцев, но намеренное возвратиться в нее в ближайшие 6 месяцев для проживания.

***Задание 7***

Что является основополагающим принципом при классификации международных посетителей:

- страна постоянного места жительства;

- страна, из которой прибыл посетитель, если она является временным местом пребывания;

- гражданство.

***Задание 8***

Как определяется гражданство международного посетителя, постоянное место жительства международного посетителя, временное место жительства международного посетителя:

- по стране, выдавшей паспорт (иной документ, удостоверяющий его личность);

- путем опроса.

***Задание 9***

Может ли гражданин другого государства быть постоянным жителем какой-либо страны? Если да, то какие сроки пребывания в чужой стране не являются условием постоянного места жительства:

- согласно международным стандартам;

- согласно российскому законодательству.

***Задание 10***

Что понимается под «местом жительства» гражданина согласно Гражданскому кодексу РФ? Тождественны ли термины «место жительства» и «обычная среда»? какой срок временного пребывания в чужой стране не должен превышать гражданин. Чтобы не считаться постоянным жителем этой страны по российскому законодательству? В каком документе российского права зафиксирован данный временной предел?

***Задание 11***

Охарактеризуйте понятие «обычное место жительства» («обычная среда»), служащее одним из главных критериев для установления отличия между посетителем (туристом) или прочими путешественниками согласно международным стандартам.

***Задание 12***

Какие показатели характерны для понятия «обычная среда» (согласно ВТО):

- частота посещения объекта;

- удаленность объекта;

- прописка в данном месте;

- длительность проживания в данном месте.

***Задание 13***

Что относится к объектам обычной среды:

- объекты, находящиеся в непосредственной близости от местожительства человека вне зависимости от частоты их посещения;

- места, которые лицо посещает регулярно;

- места, посещаемые регулярно, но находящиеся на значительном расстоянии от местожительства;

- место прописки.

***Задание 14***

Какое расстояние необходимо преодолеть, чтобы считаться внутренним туристом:

- для жителей небольшого поселка;

- для Москвы;

- для жителей США.

**Тема 1.2. Индустрия и инфраструктура туризма.**

**Тест**

**1.Какие условия необходимы для развития туризма?**

а) политическая стабильность, развитие транспортной индустрии, развитие местной промышленности;

б) природные богатства, инфраструктура, материальная база, транспортные услуги, ресурсы гостеприимства.

в) все выше перечисленное

**2.Основные отличия туриста от экскурсанта?**  
а) в организации посещения другой местности;  
б) в целях путешествия;  
в) в длительности путешествия.

**3.Дайте определение понятия «Тур»?**

а) Организованная совокупность услуг во время путешествия;

б) Это индивидуальная или групповая поездка по определенному туристскому маршруту в конкретно определенный срок;

в) Распространенный в туризме вид продажи товара, когда несколько услуг реализуются в наборе.

**4.Туристский маршрут это?**

а) заранее спланированная трасса передвижения туристов, рассчитанная по времени с целью получения предусмотренных программой обслуживания услуг;

б) путь передвижения путешественников, рассчитанный по времени с целью получения экскурсионных услуг;

в) все вышеперечисленное.

**5.Специалист, занимающийся разработкой индивидуальных и коллективных программ досуга?**

а) туроператор ;

б) аниматор ;

в) сценарист;

**6.Основные услуги?**

а) услуги, включенные в стоимость тура;

б) услуги, включенные в турпутевку;

в) все вышеперечисленное.

**7. Туроператор – это?**  
а) предприятие, организующее рекламу и продвижение туристического продукта;  
б) реализатор туристического продукта;  
в) предприятие, занимающееся разработкой туристического продукта, комплектацией тура и обеспечивающее их функционирование.  
**8. Турист - это гражданин, посещающий страну (место) временного пребывания?**а) с занятием оплачиваемой в этом месте деятельностью;  
б) без занятия оплачиваемой в этом месте деятельностью;  
в) с целью поиска работы и устройства на постоянное место жительства.  
**9. Интенсив-тур представляет собой?**а) поощрительную поездку за счет фирмы для своих сотрудников;  
б) путешествие с целью лечения;  
в) путешествие с целью посещения ряда стран за одну неделю.  
**10. Виза – это?**а) официальный документ, удостоверяющий личность туриста;  
б) разновидность международного страхового полиса, позволяющая получать и оплачивать страховые услуги в любой стране мира;  
в) специальное разрешение иностранного правительства на въезд-выезд, проживание или транзитный проезд через территорию его государства

**11. В отличие от индивидуального, групповой тур?**

а) предполагает одновременное присутствие в турпоездке не менее 9 человеr;

б) имеет стоимость не более 1000 долларов и длится не менее 5 дней ;

в) стандартный, не предполагает различия в уровне сервисного обслуживания туристов;

г) предполагает аренду транспортного средства, а не приобретение проездных.

**12. Кто осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением обязательных требований государственных стандартов в туризме?**  
а) государственный орган управления туризмом;  
б) Госстандарт России;  
в) турфирма.  
**13. Если международным договором РФ установлены иные правила, чем те, которые содержатся в законодательстве РФ о стандартизации, то применяются**?  
а) правила международного договора;  
б) правила, установленные законодательством РФ;  
в) иные правила (по договору).  
**14.В каком нормативном документе приведен полный перечень существенных условий договора на туристское обслуживание?**  
а) в Гражданском кодексе РФ;  
б) в Федеральном законе «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;  
в) в Законе РФ «О защите прав потребителей».

**Практические задания.**

***Задание 1***

Внимательно прочтите приведенные ниже высказывания. Приведите примеры конкретных видов туристкой деятельности, соответствующих узкому и широкому пониманию туристкой деятельности.

«В широком смысле туристская деятельность – это любая деятельность в сфере туризма, это и деятельность туриста во время путешествия, и экономическая деятельность в туризме, и деятельность в сфере культуры (организация экскурсий и развлечений), и в сфере сервиса».

«В узком смысле – это деятельность организаторов путешествий. Деятельность организатора поездки связана с планированием туристского путешествия, организацией соответствующих условий в местах посещения или пребывания, наполнением конкретным содержанием операций обеспечения и обслуживания путешественников на различных этапах поездки».

***Задание 2***

Специалисты насчитывают свыше трехсот разновидностей туристкой деятельности и услуг, которые постоянно дополняются новыми, ориентированными на удовлетворение самых разнообразных желаний и потребностей туристов. Назовите как можно больше конкретных видов туристкой деятельности.

***Задание 3***

Соотнесите виды туристкой деятельности с соответствующими им субъектам туристской деятельности.

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид туристкой деятельности** | **Субъект туристкой деятельности** |
| Путешествия из Российской Федерации в другую страну | Выездной турист (человек, путешествующий за рубежом) |
| Путешествия из Российской Федерации лиц, не проживающих в ней | Въездной турист (человек, не проживающий постоянно в Российской Федерации, путешествующий по ее территории) |
| Путешествия за границу своей страны | Международный турист |
| Деятельность туроператора по формированию, продвижению и реализации туристского продукта | Туроператорская фирма |
| Деятельность турагента по продвижению и реализации туристского продукта | Турагент |
| Деятельность по предоставлению услуг размещения | Гостиничное предприятие |
| Путешествия по стране (месту) временного пребывания в лечебно-оздоровительных, рекреационных, познавательных, физкультурно-спортивных, профессионально-деловых, религиозных и иных целях без занятия деятельностью, связанной с получением дохода от источников в стране (месте) временного пребывания, на период от 24 часов до 6 месяцев подряд без ночевки в стране (месте) временного пребывания | Турист |
| Самостоятельная деятельность по организации путешествий | Самодеятельный турист |
| Путешествия по стране (месту) временного пребывания в познавательных целях на период менее 24 часов без ночевки | Экскурсант |
| Профессиональная деятельность по ознакомлению экскурсантов (туристов) с достопримечательностями страны (места) временного пребывания | Экскурсовод (гид) |
| Деятельность по переводу с иностранного языка и ознакомлению экскурсантов (туристов) с достопримечательностями страны (места) временного пребывания | Гид-переводчик |
| Деятельность по организации и предоставлению транспортных услуг туристам | Перевозчик |
| Профессиональная деятельность по сопровождению туристов и обеспечению их безопасности при прохождении туристских маршрутов | Инструктор-проводник |

**Тема 1.3. Характеристика состояния и структуры рынка туристских услуг**

**Вопросы к устному опросу:**

1. Назовите субъекты туристского рынка.

2. Что относят к предложениям на туристском рынке.

3. Перечислить факторы, влияющие на выбор страны отдыха.

**Практические задания.**

***Задание 1.*** Дайте краткую характеристику туристских ресурсов Турции (Великобритании, Китая и других стран). Оформите материал в виде таблицы. На основании собранной информации сформулируйте выводы о привлекательности региона для туристов.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Природные богатства | Культурные ресурсы | Ресурсы гостеприимства, гостиничные цепи | Транспорт |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |

***Задание 2***

Охарактеризуйте основные виды инфраструктуры туризма, определяющие состояние региона. Определите, какие из перечисленных народнохозяйственных объектов относятся к общей инфраструктуре, специальной туристской инфраструктуре, информационной инфраструктуре:

- шоссейные дороги;

- железные дороги;

- аэропорты;

- водоснабжение населенного пункта;

- канализация населенного пункта;

- электроснабжение гостиничных комплексов;

- коммуникационные сооружения города;

- подъездные пути к объектам туризма;

- пешеходные тропы;

- почта;

- автономные системы канализации и утилизации отелей;

- отдельные сети телекоммуникации;

- информационные центры;

- сайты;

- туристские представительства в населенных пунктах.

***Задание 3.***

Проанализируете приведенные ниже определения понятия «инфраструктура туризма». Приведите свое определение.

1. «Инфраструктура туризма представляет собой совокупность экономических, социальных. Культурных и природных ресурсов, используемых в туристских целях, и характеризует уровень развития различных элементов туристской индустрии, включая уровень развития многих хозяйственных отраслей: шоссейных и железных дорог, аэропортов, связи, водоснабжения, канализации, электроснабжения и т.п.».
2. «Инфраструктура туризма – подземные и надземные сооружения, необходимые для удовлетворения потребностей туристской индустрии (автостоянки, освещение, автострады, близость аэропортов и пр.)».
3. «Инфраструктура туризма – это совокупность инженерных, транспортных. Коммуникационных, энергетических и прочих сооружений, обеспечивающих нормальную жизнедеятельность региона».

***Задание 4.***

Выберите то, что можно отнести к инфраструктуре туризма:

- театры;

- памятники архитектуры;

- музеи;

- библиотеки;

- гостиницы;

- турбазы;

- рестораны;

- освещение;

- коммуникации;

- автострады;

- аэропорты;

- связь;

- водоснабжение;

- канализация;

- электроснабжение.

***Задание 5.***

Проанализируйте компоненты структуры туристской индустрии:

- организаторы туризма – туристские предприятия по разработке, продвижению и реализации туристского продукта (туроператоры и турагенты);

- предприятия, предоставляющие услуги по размещению (гостиницы, мотели, кемпинги, пансионаты, дома отдыха и т.д.);

- предприятия питания (рестораны, кафе, бары и др.);

- транспортные предприятия (авто- и авиационные предприятия, железнодорожные ведомства, предприятия морского и речного транспорта и др.);

- экскурсионное бюро;

- производственные туристские предприятия (производство туристских сувениров, гостиничной мебели, туристского снаряжения);

- предприятия торговли (магазины по реализации туристского снаряжения и сувениров);

- предприятия сферы досуга и развлечений (тематические парки, киноконцертные залы, клубы по интересам, залы игровых автоматов и др.);

- учреждения самодеятельного туризма (туристские, альпинистские, велосипедные клубы);

- органы управления туризмом (государственные учреждения, общественные туристские организации);

- учебные, научные и проектные учреждения.

**Тема 1.4. Туристские ресурсы**

**Вопросы к устному опросу:**

1. Дать определение туристским ресурсам.

2. Перечислить группы туристских ресурсов.

3. Перечислить основные свойства туристских ресурсов

**Практические задания.**

***Задание 1.*** Заполните таблицу «Виды туристской деятельности»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид | Характеристика | Страна |
| рекреационный | Передвижение людей в свободное время в целях отдыха, необходимого для восстановления физических и душевных сил человека. | Страны Средиземноморья, Бразилия, [Южная и Юго-Восточная Азия](https://topuch.com/yujnaya-i-yugo-vostochnaya-aziya-harakternie-cherti--iskusstvo/index.html), страны Карибского региона, Галапагосские острова. |
| Экскурсиоционно-познавательный | Туризм с целью ознакомления с историко-культурными и природными достопримечательностями | Страны Европы |
| Экологический | Туризм с целью наблюдения за природой и приобщение к ней. | Любые страны |
| Религиозный туризм | Туризм с целью посещения мест паломничества. | Индия, Израиль, Саудовская Аравия |
| Деловой туризм | Поездки бизнесменов с деловыми целями. Предполагает посещение научных конференций, семинаров, специализированных выставок. | Страны Европы и Северная Америка |

   
  
***Задание 2.*** Перечислите основные признаки туристских районов: время возникновения, исторические особенности формирования. Природные, населенческие, историко-культурные, социально-экономические предпосылки формирования туристских районов.

**Тема 2.1.Нормативно-правовое регулирование в сфере туризма**

**Тест**

1. Развитие туризма способствует формированию следующих духовных ценностей:

а) развитие познавательной активности личности;  
б) равные права в определении своей судьбы;  
в) верны варианты а) и б);  
г) нет верного ответа.

2. Нормативно-правовые акты классифицируются:

а) по действию в пространстве;  
б) по предметному действию;  
в) верны варианты а) и б);  
г) нет верного ответа.

3. Единый федеральный реестр туроператоров ведет:

а) Министерство спорта, туризма и молодежной политики РФ (Минспорттуризм);  
б) Федеральное агентство по туризму (Ростуризм);  
в) Министерство по налогам и сборам РФ;  
г) Федеральная налоговая служба РФ.

4. Верны ли следующие суждения:  
I. Региональные туристские реестры формируются на добровольной основе.  
II. На территории региона могут работать только туроператоры, включенные в региональный реестр.

а) верно только суждение I;  
б) верно только суждение II;  
в) верны оба суждения;  
г) оба суждения не верны.

5. По Закону о турдеятельности срок пребывания туриста в стране (месте) временного пребывания ограничивается периодом:

а) от 24 часов до 6 месяцев;  
б) до 6 месяцев;  
в) от 24 часов;  
г) верно все перечисленное.

**Практические задания**

1. Сколько туристских компаний работает на рынке Московской области? Какие из них являются самыми крупными? Какую долю рынка занимают крупные компании? Конкуренция на рынке туруслуг.

2. Какие компании имеют право работать на туристском рынке? Что необходимо для того, чтобы зарегистрировать компанию на этом рынке и заниматься предоставлением туристских услуг? Какие нормативные и законодательные акты регулируют деятельность компаний на этом рынке?

3. Какой удельный вес туроператоров и турагентов на рынке? В чем отличия турагента от туроператора? Основные направления деятельности.

4. Понятия въездного и выездного туризма. Каков объем этих видов туризма на рынке?

5. Какие наиболее популярные направления поездок? Удельный вес и и абсолютные показатели этих направлений в общем объеме предоставляемых услуг?

6. Кто является потребителями туруслуг? Какой процент населения Московской области совершает ежегодные путешествия? Социальные и демографические характеристики потребителей туруслуг. Частота и направления поездок.

7. Перспективы развития рынка туризма в Московской области и России в целом. Что, на Ваш взгляд, способствует, а что мешает развитию туризма в исследуемом регионе?

По результатам проведенных исследований подготовить отчет, используя данные статистики; проиллюстрировать его схемами, диаграммами, рисунками и другими наглядными материалами; сделать выводы, подготовить рекомендации по работе компаний на рынке Московской области.

**Тема 2.2. Защита прав потребителей**

**Вопросы для устного опроса:**

1.Какие права есть у потребителя туристических услуг?

2.Какие права есть у потребителя, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения договора на оказание туристических услуг?

3.Имеет ли право потребитель расторгнуть действующий договор на оказание туристических услуг в одностороннем порядке?

4.Имеет ли право потребитель на безопасное оказание туристических услуг?

**Практические задания.**

Семья Ивановых приобрела тур в Европу. В туристской заявке было указано что с 7 по 16 сентября 2020г туристы путешествуют с группой, а следующие 14 дней путешествуют по Европе самостоятельно включительно до 30 сентября. Турагент уведомил туристов  о выполнении их заявки в полном объеме. В стоимость тура входили и авиабилеты компании Аэрофлот туда и обратно. Однако практически перед вылетом выяснилось, что обратные билеты датированы  на 16 сентября с вылетом из Испании, т.е. ранее окончания тура на две недели. Перед вылетом из Благовещенска, где проживали туристы, турагент их уведомил, что  билеты будут исправлены в М/а «Домодедово» фирмой туроператором «Н-тур». Поскольку обмен билетов произведен не был, туристы не смогли осуществить путешествие по Европе. Не попали в гости к родственникам в Германии, и вернулись домой сильно разочарованные 18 сентября. По возвращении домой туристы предъявили претензию к турагенту, туроператору и перевозчику  солидарно компенсировать материальный вред в размере 56 000 т.р  (стоимость самостоятельной покупки билетов на 2-х человек  по маршруту Благовещенск-Москва-Испания-Москва-Благовещенск) и 50 000 т.р.  в качестве компенсации морального вреда.

Решите спор по существу, напишите вариант судебного решения.

**Тема 2.3. Содержание Федерального закона «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»**

**Тестирование**

ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОБ ОСНОВАХ ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ СТАТЬЯ 3

* Принципы государственного регулирования туристской деятельности
* Права туриста
* Общие условия формирования, продвижения и реализации туристского продукта

ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОБ ОСНОВАХ ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ СТАТЬЯ 1

* Основные понятия
* Реестр турагентов
* Обязанности туриста

ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОБ ОСНОВАХ ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ СТАТЬЯ 10

* Объединения туроператоров и турагентов
* Туристские ресурсы Российской Федерации
* Особенности реализации туристского продукта

ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОБ ОСНОВАХ ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ СТАТЬЯ 8

* Утратила силу
* Обеспечение безопасности туризма
* Добровольное страхование имущественных интересов туристов

ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОБ ОСНОВАХ ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ СТАТЬЯ 14

* Обеспечение безопасности туризма
* Специализированные службы по обеспечению безопасности туристов
* Туристские ресурсы Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОБ ОСНОВАХ ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ СТАТЬЯ 11

* Объединения туроператоров и турагентов
* Обязанности туриста
* Цели, приоритетные направления и способы государственного регулирования туристской деятельности

ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОБ ОСНОВАХ ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ СТАТЬЯ 15

* Общие условия формирования, продвижения и реализации туристского продукта
* Объединения туристов
* Специализированные службы по обеспечению безопасности туристов

ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОБ ОСНОВАХ ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ СТАТЬЯ 18

* Международные договоры Российской Федерации в сфере туризма
* Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о туристской деятельности
* Приведение нормативных правовых актов в соответствие с настоящим Федеральным законом

ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОБ ОСНОВАХ ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ СТАТЬЯ 2

* Законодательство Российской Федерации о туристской деятельности
* Классификация гостиниц, классификация горнолыжных трасс, классификация пляжей
* Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о туристской деятельности

**Практические задания**

Выписать значение терминов: «субъект», «юридическое лицо», «физическое лицо», «лицензия», «стандартизация», «лицензиат», «аудит», «лицо без гражданства».

Вопросы:

1. Права туриста;

2.Обязанности туриста;

3. Льготы отдельным категориям туристов;

4. График загрузки туристского предприятия.

**Тема 2.4. Правила оказания услуг в туризме**

1. Мы с мужем купили тур в Париж, но из-за болезни супруга поехать не смогли. Фирма не только не вернула нам деньги, но еще и собирается взять с нас штраф - оказывается, такой пункт есть в договоре.

2. В договоре был указан один отель, когда приехали на место, турфирма заменила отель на другой. Имеет ли право турфирма в одностороннем порядке заменять отель?

3. Мы с мужем недовольны организацией нашей поездки в Испанию. Вернувшись, написали по электронной почте письмо с жалобами, но прошло две недели, а ответа так и нет. Как нам призвать фирму к ответственности?

4. Какие документы должны быть выданы туристу в подтверждение заключенного с туристской организацией договора?

5. Купил тур с хорошей скидкой и поехал с детьми в Сочи. Но в гостиницу нас не поселили, сказали: "Договора с такой турфирмой у отеля нет". До турфирмы дозвониться не удалось. Пришлось снимать жилье в [частном секторе](https://pandia.ru/text/category/chastnij_sektor/). Выяснилось, что таких, как я, еще человек десять, и все купили путевки в одной и той же компании. Но когда вернулись домой, в том офисе находилась уже другая организация, а турфирмы и след простыл. Что мне делать?

6. Какие требования должны быть указаны в претензии к туристской организации?

7. У меня в договоре с турфирмой написано, что все претензии, связанные с поездкой, я могу предъявить только в течение 10 дней с момента окончания тура. Я уже пропустила этот срок. Получается, я уже потеряла права на предъявление каких-то претензий по поводу испорченного отпуска?

**Тема 2.5. Туристские формальности**

**Вопросы к устному опросу:**

1. Понятие туристских формальностей. Их роль в туризме.  
2. История возникновения паспортной системы в мире.  
3. Возникновение и развитие паспортной системы в России.  
4. Особенности современной российской паспортно-визовой системы.  
5. Виды паспортов. Специфика оформления общегражданского заграничного паспорта.  
6. Проблемы паспортно-визовой системы в России. Визовая поддержка туристов. Виды виз.

**Практическое задание.**

Заполнить анкету на получение шенгенской визы.



ФОТОГРАФИЯ

[Заявление](http://blanker.ru/doc/anketa-na-vizu-v-polshu)

[на получение шенгенской визы](http://blanker.ru/doc/anketa-na-vizu-v-polshu)

Бесплатная анкета

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Фамилия (x) | | | | | | | | wyłącznie do użytku służbowego |
| 1. Фамилия при рождении (предыдущая/ие фамилия (-ии)) (x) | | | | | | | | Data złożenia wniosku: |
| 1. Имя (Имена) (x) *Vladibir* | | | | | | | | Numer wniosku: |
| 1. Дата рождения   (день–месяц–год)  *01.01.2053* | | 1. Место рождения   *Moscow*   1. Государство рождения   *Russia* | | | 1. Гражданство   *Russia*  Гражданство при рождении, если отличается: | | | Wniosek złożono:  **□** w ambasadzie lub konsulacie  **□** we wspólnym ośrodku przyjmowania wniosków  **□** u usługodawcy  **□** u pośredniczącego podmiotu komercyjnego  **□** na granicy  Nazwa:  **□** inne    Wniosek przyjęty przez:  Dokumenty uzupełniające:  **□** dokument podróży  **□** środki utrzymania  **□** zaproszenie  **□** środek transportu  **□** podróżne ubezpieczenie medyczne  **□** inne:  Decyzja o wizie:  **□** odmowa wydania wizy  **□** wiza przyznana:  **□** A  **□** C  **□** o ograniczonej ważności terytorialnej  **□** Termin ważności:    Od …………………………….  Do …………………………….  Liczba wjazdów:  **□** 1 **□** 2 **□** wielokrotny  Liczba dni: |
| 1. Пол  **+** мужчина **□** Женщина | | | 1. Семейное положение + холост/не замужем □женат/замужем □ отдельное проживание □ разведен/a □ вдовец/вдова □другое (указать) | | | | |
| 1. Для несовершеннолетних:фамилия, имя, адрес (если отличается от адреса заявителя) и гражданство опекуна/законного предствителя | | | | | | | |
| 1. Идентификационный номер (если имеется) | | | | | | | |
| 1. Тип проездного документа: + Заграничный паспорт **□** Дипломатический паспорт **□** Служебный паспорт **□** Проездной документ иностранца **□** Другой проездной документ (указать) | | | | | | | |
| 1. Номер проездного документа   *11N1111111* | 1. Дата выдачи   *01.01.2083* | | 1. Действителен до   *01.01.2093* | | | | 1. Кем выдан   RF |
| 1. Домашний адрес и адрес электронной почты заявителя   *Moscow, Lenina, 1-1* | | | | | | Номер(-а) телефона  *89991111111* | |
| 18. Находитесь ли Вы постоянно не в государстве Вашего происхождения? □ Нет □Да. Документ на пребывание или равноценный документ............ .......................................  № ..........................................Действителен до……………………………………………………………………... | | | | | | | |
| 1. Профессия в настоящее время *Director* | | | | | | | |
| 1. Название и адрес места работы и служебный телефон. Для учащихся и студентов – название и адрес учебного заведения.   *„BLANKOFF“ Moscow, Lenina 2-3*  *(495) 111-11-11* | | | | | | | |
| 1. Основная (-ые) цель(-и) поездки: + Туризм □ Служебная □ Посещение родственников и друзей □ Культура □ Спорт □ Деловая □ Лечение □ Учёба □ Транзит □ Транзит ч/з аэропорт   □ Другая (указать) | | | | | | | |
| 1. Государство (-а) назначения   *Espana* | | | | 1. Государство шенгенской зоны, через   которое предполагается первый въезд  *Espana* | | | |
| 1. Запрашиваемое количество въездов □ однократный въезд □ двукратный въезд + многократный въезд | | | | 1. Продолжительность пребывания или транзита   Указать количество дней \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |

Поля, отмеченные знаком «\*», не заполняются членами семьи граждан Европейского Союза, Европейского Экономического Пространства или Швейцарии (супруг/а, дети или экономически зависимые родственники по восходящей линии), они должны предоставить документы, подтверждающие родство, и заполнить поля 34 и 35.

(x) Поля 1–3 заполняются в соответствии с данными проездного документа.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Шенгенские визы, выданные за последние три года **□** нет **□** да. Дата(-ы) срока действия: | | | | | | |  |
| 1. Отпечатки пальцев, предоставленные ранее при подаче заявления на получение шенгенской визы **□** нет  **□** да   Дата (если известна) ................................................... | | | | | | |
| 1. Разрешение на въезд в государство назначения (если необходимо)   Кем выдано ........................................................... Действительно от .......................до ........................ | | | | | | |  |
|  | | | | | | |  |
| 1. Предполагаемая дата въезда в шенгенскую зону   *01.01.2084* | | | 1. Предполагаемая дата выезда из шенгенской зоны   *01.02.2084* | | | |  |
| 1. Фамилия и имя лица(лиц), приглашающего(-их) в страны шенгенской зоны. В случае отсутствия такового-название гостиницы (гостиниц) или адрес(-а) временного пребывания на территории государств-участников Шенгенского соглашения   *Hotel Marion* | | | | | | |  |
| Адрес и электронный адрес приглашающего (-их) лица (лиц)/гостиницы (гостиниц)/адрес временного пребывания  *Karl* | | | | | | Номер телефона и факса  *789654989* |  |
| 1. Название и адрес приглашающей фирмы/организации | | | | | | Номер телефона и факса  фирмы/организации |  |
| Фамилия и имя, адрес, телефон, факс и адрес электронной почты контактного лица в фирме/организации | | | | | | |  |
| 1. Расходы заявителя на проезд и на пребывание покрывает | | | | | | |  |
| **+** Сам заявитель  Средства содержания  **+** денежные средства  **□** дорожные чеки  **+** кредитная карта  **□** оплаченное место пребывания  **□** оплаченный транспорт  **□** другие (указать) | | **□** Спонсор (приглашающее лицо, фирма, организация), указать  **□** упомянутые в пунктах 31 и 32  **□** другие (указать)  Средства содержания  **□** денежные средства  **□** обеспечивается место проживания  **□** покрываются все расходы во время пребывания  **□** оплачивается транспорт  **□** другие (указать) | | | | |  |
|  |
| 1. Личные данные члена семьи гражданина ЕС, ЕЭП или Швейцарии | | | | | | |  |
| Фамилия | | | | | Имя (имена) | |  |
| Дата рождения | Гражданство | | | | Номер проездного документа или удостоверения личности | |  |
| 1. Родство с гражданином ЕС, ЕЭП или Швейцарии **□** Супруг/-а **□** Дети □ Внуки **□** Экономически зависимый родственник по   восходящей линии | | | | | | |  |
| 1. Место и дата   *Moscow 01.12.2083* | | | | 1. Подпись (для несовершеннолетних – подпись опекуна/законного представителя) | | |  |

|  |
| --- |
| Я информирован/a, что в случае отказа в выдаче визы визовый сбор не возвращается. |

|  |
| --- |
| Применяется, если запрашивается виза на многократный въезд (см.пункт 24):  Я информирован/a, что для первого пребывания и последующих посещений территории стран-участников Шенгенского соглашения требуется соответствующий международный медицинский страховой полис. |

|  |  |
| --- | --- |
| Я информирован/-а и согласен/-а с тем, что предоставление мною личных данных, указанных в настоящей анкете, фотографирование и, в случае необходимости, снятие отпечатков пальцев являются обязательными для рассмотрения визового заявления; все личные данные, относящиеся ко мне и представленные в визовой анкете, будут переданы компетентным органам государств-участников Шенгенского соглашения и будут ими обработаны для принятия решения по моему заявлению.  Эти данные, как и данные о решении, принятом по моему заявлению, или о решении аннулировать или продлить срок действия уже выданной визы, будут введены и сохранены в Визовой информационной системе (VIS) [[1]](#footnote-1) максимально на 5 лет и в этот период будут доступны государственным учреждениям или службам, в компетенцию которых входит производить проверку виз на внешних границах шенгенской зоны и в её странах-участниках, а также иммиграционным службам и учреждениям, предоставляющим убежище, с целью проверки соблюдения требований законного въезда, пребывания и проживания на территории стран-участников, а также для выявления лиц, которые не выполняют или перестали выполнять эти условия, для рассмотрения прошений о предоставлении убежища и определения органов, ответственных за это рассмотрение. На некоторых условиях данные будут доступны также определённым службам государств-участников Шенгенского соглашения и Европолу для предотвращения, раскрытия и расследования правонарушений, связанных с терроризмом, и других тяжких преступлений. Государственным учреждением, ответственным за обработку данных в Польшe, является Управление по делам иностранцев, ул. Кошикова 16, 00-564 Варшава (Urząd do Spraw Cudzoziemców, ul. Koszykowa 16, 00-564 Warszawa).  Мне известно, что в любом государстве-участнике Шенгенского соглашения имею право получить уведомление о данных, касающихся меня и хранящихся в системе (VIS), и о государстве-участнике, предоставившем такие данные, а также требовать исправления неверных данных, касающихся меня, и удаления моих личных данных, полученных незаконным путём. По моему запросу учреждение, оформляющее моё заявление, сообщит мне о способе осуществления моего права на проверку личных данных, а также на исправление или удаление данных в порядке, установленном национальным законодательством соответствующего государства. Ответственное за надзор учреждение, соответствующего государства-участника (Генеральный инспектор защиты личных данных, ул.Ставки 2, 00-193 Варшава).  Я заверяю, что все данные, добросовестно указанные мною в анкете, являются правильными и полными. Мне известно, что ложные данные могут стать причиной отказа или аннулирования уже выданной визы, а также повлечь за собой уголовное преследование в соответствии с законодательством того государства-участника Шенгенского соглашения, которое рассматривает моё визовое заявление.  Если виза будет выдана, я обязуюсь покинуть территорию государств-участников Шенгенского соглашения до истечения срока действия визы. Я информирован/-а о том, что наличие визы является лишь одним из условий, необходимых для въезда на европейскую территорию государств-участников Шенгенского соглашения. Сам факт предоставления визы не даёт права на получение компенсации в случае невыполнения мною требований п.1 ст.5 Распоряжения (Европейское сообщество) № 562/2006 (Шенгенского пограничного кодекса), вследствие чего не могут отказать во въезде в страну. При въезде на европейскую территорию государств-участников Шенгенского соглашения вновь проверяется, соблюдены ли условия въезда. | |
|  | |
| Место и дата  *Moscow 01.12.2083* | 1. Подпись (для несовершеннолетних – подпись опекуна/законного представителя) |

**Тема 2.6.** **Общие положения о договорах**

**Практическое задание**

***Задание 1***  
С чего начинается разработка туристского продукта (расставьте приведенные ниже виды действий туроператора в порядке выполнения):  
- с рекламы;  
- с разработки маршрута;  
- с составления графика обслуживания;  
- с заключения договоров с потенциальными поставщиками услуг;  
- с анализа рынка и конкурентных образцов туристского продукта;  
- с изучения спроса потенциальных потребителей.  
***Задание 2***  
Дайте определение понятий «туроператор» и «турагент». Перечислите основные функции туроператоров и турагентов.  
***Задание 3***  
Соберите информацию о туроператорах Нижнего Новгорода, работающих по направлению «въездной туризм». Оформите информацию в виде таблицы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Название туроператора | Краткая характеристика туроператора | Характеристика предложений для иностранных туристов | Описание сайта в интернете |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

***Задание 4***  
Используя интернет, подберите информацию о туроператорах, работающих по наиболее популярным среди туристов направлениям (по выбору): Турция, Египет, Тунис, Хорватия, Испания, Греция, Болгария, Италия, Таиланд, Китай. Оформите таблицу.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Название туроператора | Краткая характеристика туроператора | Характеристика предложений по направлению | Предполагаемый потребитель | Описание сайта в интернете |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

***Задание 5***  
Соберите информацию о туроператорах Санк-Петербург, работающих по направлению «внутренний туризм». Оформите информацию в виде таблицы.

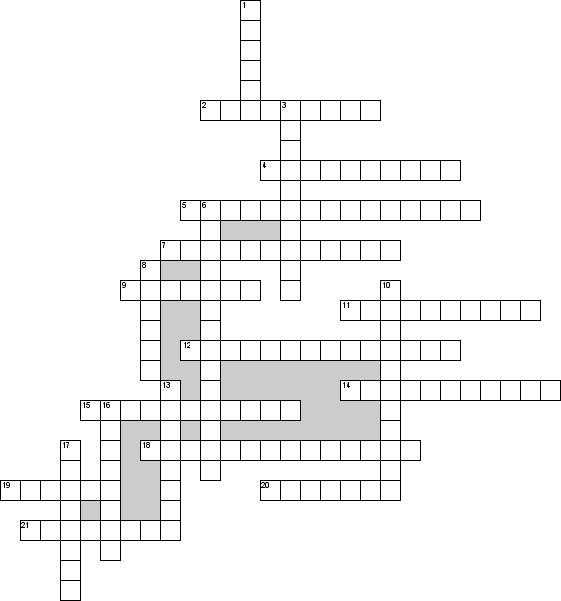
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Название туроператора | Краткая характеристика туроператора | Характеристика предложений для иностранных туристов | Описание сайта в интернете |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

***Задание 6***  
Проведите исследования рекламных сайтов туроператоров Коломны. Какие из предлагаемых туров являются предложениями инициативных, а какие – рецептивных туроператоров? По каким параметрам это можно определить?  
***Задание 7***  
Дайте определение и приведите основные характеристики инклюзивтура. Проведите исследования рекламных сайтов туроператоров и турагентств. Приведите примеры заказных туров.

**Тема 2.7. Отдельные виды обязательств в туризме**

**Практическое задание.**

Составить кроссворд



**По горизонтали**

2. Процесс побуждения человека к определенной деятельности с помощью внутренних и внешних факторов

4. Производственная, научная, учебная практика для овладения специальностью или повышения квалификации в области туризма и гостиничного бизнеса

5. Деятельность по формированию, продвижению и реализации туристского продукта, осуществляемая юридическим лицом (далее - туроператор)

7. Деятельность по продвижению и реализации туристского продукта, осуществляемая юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем

9. Документ, содержащий условия путешествия, подтверждающий факт оплаты туристского продукта и являющийся бланком строгой отчетности

11. Процесс воздействия на коллектив с целью эффективной координации их действий в туристической фирме или гостинице

12. Туры для обучения менеджеров по туризму в другие страны сроком 7-14 ночей

14. Изучение и оценка потенциальных профессиональных возможностей человека для установления степени соответствия предполагаемой должности

15. Профессионально подготовленное лицо, осуществляющее деятельность по ознакомлению экскурсантов (туристов) с объектами

18. Реализация своих творческих возможностей и рост личности

19. Процесс поиска тура для клиента

20. Систематическая тренировка или совершенствование каких-либо навыков и поведения работников в направлении улучшения возможностей реализации целей туристической организации или гостиницы

21. Столкновение противоположных мнений, интересов между клиентом и работником турфирмы либо между работниками

**По вертикали**

1. Лицо, посещающее страну (место) временного пребывания

3. Туризм в пределах территории РК лиц, постоянно проживающих в РК

6. Решение, обусловленное знаниями и накопленным опытом, принимаемое руководителем для выполнения обязанностей

8. Временные выезды граждан в лечебно-оздоровительных, рекреационных, познавательных, физкультурно-спортивных, профессионально-деловых, религиозных и иных целях без занятия деятельностью, связанной с получением дохода от источников в стране временного пребывания

10. Вид предпринимательской деятельности основанный на открытии представительства уже известной фирмы(бренда)

13. . Систематическая тренировка или совершенствование каких-либо навыков и поведения работников в направлении улучшения возможностей реализации целей туристической организации или гостиницы

16. Системное наблюдение за выполнением планов, заданий и результатами туристической деятельности, обеспечение с помощью информации обратной связи с управляемым объектом

17. Электронные обучающие он-лайн материалы для работников в сфере туризма

**Тема 3.1. Транспорт и его роль в туристском бизнесе**

**Тестирование**

1. Какие документы регулируют автомобильные перевозки в международном сообщении?

    А) Афинская Конвенция.

    Б) Женевская Конвенция.

    В) Монреальская Конвенция.

    Г) Бернская Конвенция.

    Д) Варшавская Конвенция.

    Е) Бишкекская Конвенция.

2. Как называется документ, регулирующий автомобильные перевозки в Российской Федерации?

А) Кодекс автомобильного транспорта РФ.

    Б) Кодекс городского и магистрального транспорта РФ.

    В) Кодекс автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта.

Г) Устав автомобильного транспорта РФ.

Д) Устав городского и магистрального транспорта РФ.

Е) Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта

3. На какое расстояние курсируют пригородные автобусы?

    А) На расстояние до 50 км от центра города.

    Б) На расстояние до 50 км от черты города.

    В) На расстояние до 70 км от центра города.

Г) На расстояние до 70 км от черты города.

Д) На расстояние до 100 км от центра города.

Е) На расстояние до 100 км от черты города.

4. Как классифицируются туристические автобусы по комфортабельности?

    А) На 4 класса.

    Б) На 5 классов.

    В) На 4 типа.

    Г) На 5 типов.

    Д) На 4 вида.

    Е) На 5 видов.

5. Имеет ли пассажир право на остановку в пути при проезде в междугородном автобусе?

А) Вообще не имеет права на остановку в пути следования.

Б) Имеет право, но не более чем на одни сутки.

В) Имеет право, но не более чем на двое суток.

Г) Имеет право, но не более чем на трое суток.

Д) Имеет право, но не более чем на одну неделю.

Е) Имеет право, но не более чем на 10 дней.

6. Каковы правила перевозки детей с предоставлением места на междугородных автобусах регулярных маршрутов?

    А) Дети до 5 лет перевозятся по детским тарифам, старше 5-и лет – по взрослому тарифу.

    Б) Дети до 7 лет перевозятся по детским тарифам, старше 7-и лет – по взрослому тарифу.

    В) Дети до 10 лет перевозятся по детским тарифам, старше 10-и лет – по взрослому тарифу.

    Г) Дети до 12 лет перевозятся по детским тарифам, старше 12-и лет – по взрослому тарифу.

    Д) Дети до 14 лет перевозятся по детским тарифам, старше 14-и лет – по взрослому тарифу.

    Е) Детских тарифов с предоставлением отдельного места на международных автобусных маршрутах не существует.

7. Какие документы не обязательны на борту автобуса, осуществляющего международный автобусный тур?

    А) Разрешение на въезд на территорию иностранного государства.

    Б) Список пассажиров.

    В) Свидетельство о регистрации автотранспортного средства.

    Г) Международный страховой полис автогражданской ответственности.

    Д) Тахограммы (регистрационные листки) за текущую неделю.

    Е) Все перечисленные документы являются обязательными.

8. Какие из перечисленных видов автобусных туров не вписываются в определённый классификационный ряд?

    А) Экономичные.

    Б) Стандартные.

    В) Фирменные.

    Г) Эксклюзивные.

    Д) Комбинированные.

    Е) Нет правильного ответа (все вписываются в данный классификационный ряд).

9. Как называется страховой полис автогражданской ответственности, необходимый для совершения международного автобусного тура?

    А) «Зелёный автомобиль».

    Б) «Зелёный автобус».

    В) «Зелёная карта»,

    Г) «Зелёный полис».

    Д) «Зелёный сертификат».

    Е) «Зелёное свидетельство».

10. Какой документ регулирует международные перевозки на морском транспорте?

    А) Афинская Конвенция.

    Б) Бернская Конвенция.

    В) Варшавская Конвенция.

    Г) Женевская Конвенция.

    Д) Монреальская Конвенция.

    Е) Чикагская Конвенция.

11. Как называется документ, регулирующий перевозки пассажиров на морском транспорте в России?

    А) Устав морского транспорта Российской Федерации.

    Б) Устав внутреннего морского транспорта Российской Федерации.

    В) Устав торгового мореплавания Российской Федерации.

    Г) Кодекс морского транспорта Российской Федерации,

    Д) Кодекс внутреннего морского транспорта Российской Федерации,

    Е) Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации.

12. Какие факторы не влияют на стоимость каюты на морских судах?

    А) Размер каюты.

    Б) Высота палубы, на которой расположена каюта.

    В) Место расположения каюты по длине палубы.

    Г) Количество спальных мест в каюте.

    Д) Расположение спальных мест в каюте.

    Е) Нет правильного ответа (все выше перечисленные факторы влияют на стоимость каюты).

13. Какое утверждение является неправильным?

А) Паромы предназначены для перевозок пассажиров и грузов через водные преграды.

Б) На паромах можно совершать круизы.

В) Паромы предназначены только для морских перевозок.

Г) На паромах имеются сидячие палубные места для перевозки пассажиров.

    Д) На паромах имеются каюты для перевозки пассажиров.

    Е) На паромах имеются специальные помещения для перевозки сухопутных транспортных средств.

14. Аренда морских судов без экипажа называется:

    А) Простой чартер.

    Б) Простой морской чартер.

В) Тайм чартер.

    Г) Бербоут чартер.

    Д) Блок чартер.

    Е) Спецчартер.

15. Назовите неправильное утверждение:

    А) Путешествие на круизном лайнере организовано по системе «All inclusive».

    Б) Путешествие на круизном лайнере для туриста всегда представляет кольцевой маршрут.

    В) В программу круизов включаются береговые экскурсии.

    Г) Круиз осуществляется без захода в промежуточные порты.

    Д) Круиз осуществляется на пароме.

    Е) Круиз организуется на ледоколе.

16. Как называется документ, регулирующий перевозки пассажиров на реках и озёрах в России?

    А) Водный Кодекс Российской Федерации.

    Б) Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации.

В) Кодекс плавания по внутренним водным путям Российской Федерации.

Г) Водный Устав Российской Федерации.

Д) Устав внутреннего водного транспорта Российской Федерации.

Е) Закон о внутреннем водном транспорте Российской Федерации.

17. Какова норма провоза багажа на речных транспортных судах?

    А) 50 кг на одного пассажира независимо от возраста.

    Б) 100 кг на взрослого пассажира и 50 кг на ребёнка.

    В) 100 кг на одного пассажира независимо от возраста.

    Г) Не ограничивается вообще.

    Д) 200 кг на одного пассажира независимо от возраста.

    Е) 500 кг на одного пассажира независимо от возраста.

18. К экскурсионно-прогулочным маршрутам на водных судах относятся маршруты продолжительностью:

    А) Не более 8 часов.

    Б) Не более 10 часов.

    В) Не более 12 часов.

    Г) Не более 24 часов.

    Д) Не более 36 часов.

    Е) Не более 48 часов.

19. Пассажир, перевозимый на транспортном речном судне:

    А) Не имеет права на остановку в пути следования.

    Б) Имеет право на одну остановку на неограниченный срок.

    В) Имеет право на одну остановку сроком до 7 дней.

    Г) Имеет право на одну остановку сроком до 10 дней.

    Д) Имеет право на одну остановку сроком до 10 дней только в том случае, если он едет на расстояние более чем на 500 км.

    Е) Имеет право на одну остановку сроком до 10 дней только в том случае, если он едет на расстояние более чем на 700 км.

20. Каковы правила перевозки детей с предоставлением места на транзитных речных судах?

    А) Дети до 5 лет перевозятся по детским тарифам, старше 5-и лет – по взрослому тарифу.

    Б) Дети до 7 лет перевозятся по детским тарифам, старше 7-и лет – по взрослому тарифу.

    В) Дети до 10 лет перевозятся по детским тарифам, старше 10-и лет – по взрослому тарифу.

    Г) Дети до 12 лет перевозятся по детским тарифам, старше 12-и лет – по взрослому тарифу.

    Д) Дети до 14 лет перевозятся по детским тарифам, старше 14-и лет – по взрослому тарифу.

    Е) Детских тарифов с предоставлением отдельного места на речных транзитных маршрутах не существует.

21. Какие из перечисленных услуг, предоставляемых на речных круизных судах, относятся к платным?

    А) Пользование бассейном.

    Б) Пользование библиотекой.

    В) Пользование телевизором в салоне для просмотра телепрограмм.

    Г) Пользование сауной.

    Д) Пользование медпунктом для оказания первой помощи.

    Е) Пользование баром.

**Практические задания**

***Задание 1***

Дайте краткую характеристику индустрии транспорта США (Англии, Китая и других стран). Оформите материал в виде таблицы.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Авиационный транспорт | Железнодорожный транспорт | Автомобильный транспорт | Водный транспорт, круизный туризм |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |

***Задание 2***

Впишите в таблицу вид транспорта, наиболее предпочитаемый каждой из категорий потребителей.

|  |  |
| --- | --- |
| Потребитель | Вид транспорта |
| Туристы пожилого возраста |  |
| Молодожены |  |
| Семейные пары с детьми 1-5 лет |  |
| Семейные пары с детьми 10-12 лет |  |
| Семейные пары без детей |  |
| Одинокие мужчины |  |
| Одинокие женщины |  |
| Молодежь, предпочитающая активный отдых |  |
| Школьники старших классов |  |
| Деловые туристы |  |
| Паломники |  |
| Фанаты спортивных команд |  |
| Спортсмены-любители |  |
| Туристы среднего возраста без детей |  |

***Задание 3***

Дайте краткую характеристику использования автобусного транспорта в туризме России. Опишите деятельность нескольких туристских фирм, специализирующихся на автобусных перевозках. Приведите примеры автобусных туров. Заполните схему.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название фирмы | Основные направления автобусного туризма | Конкретный пример автобусного тура |
|  |  |  |

***Задание 4***

Дайте краткую характеристику автобусного туризма в Нижнем Новгороде. Разработайте автобусный тур по пригородам для групп студентов.

***Задание 5***

Дайте краткую характеристику круизного транспорта за рубежом. Приведите пример программы морского круиза. Опишите факторы привлекательности такого тура. Сделайте электронную презентацию круизного тура.

***Задание 6***

Охарактеризуйте возможности круизного туризма в Северо-Западном регионе России и Санкт-Петербурге. Разработайте программу круизного тура. Занесите сведения о туре в таблицу.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Время | Мероприятие | Примечание |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Тема 4.1.Индустрия гостеприимства**

**Тестирование**

1. КОЛЛЕКТИВНЫЕ СРЕДСТВА РАЗМЕЩЕНИЯ:
2. дома отдыха;
3. спортивные базы;
4. комнаты в квартирах;
5. коттеджи;
6. квартира.
7. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ СРЕДСТВА РАЗМЕЩЕНИЯ:
8. мотели;
9. пансионаты;

с) собственные жилища;

d) помещения арендованные у частных лиц;

e) круизные суда.

1. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ГОСТИНИЧНЫЕ УСЛУГИ:

a) киноконцертный зал;

b) библиотека;

c) проживание;

d) парикмахерская;

e) химчистка.

1. К ВЕРТИКАЛЬНЫМ КОММУНИКАЦИЯМ В ГОСТИНИЦЕ ОТНОСЯТСЯ:

a) этаж;

b) балкон;

c) рестораны;

d) лестницы;

e) лифты.

1. ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ БЫСТРОЙ И ВЫСОКОКАЧЕСТВЕННОЙ УБОРКИ ГОСТИНИЦА ДОЛЖНА РАСПОЛАГАТЬ:

a) полноценным инвентарем;

b) автопарком;

c) современными моющими средствами;

d) анимационной службой;

e) современными видами уборочных машин.

1. ГОСТИНИЧНЫЙ НОМЕР АПАРТАМЕНТЫ:

a) президентский номер;

b) спальня, гостиная, кабинет;

c) стандартный однокомнатный номер;

d) номер-люкс;

e) полулюкс.

1. ПЕВОНАЧАЛЬНАЯ УБОРКА В НОМЕРЕ НАЧИНАЕТСЯ С:

a) гостиной;

b) санузла;

c) прихожей;

d) столовой;

e) спальни.

8. СИСТЕМА КЛАССИФИКАЦИИ ГОСТИНИЦ В РФ:

a) по часам;

b) по звездам;

c) по коронам;

d) по буквам;

e) по знакам.

9. ОБЯЗАННОСТИ ПОРТЬЕ:

a) контролирует своевременную оплату всех видов услуг;

b) проверяет данные паспорта;

c) отвечает за хранение ключей от номера;

d) составляет кассовые отчеты;

e) контролирует сроки действия виз.

10. КЛАССИФИКАЦИЯ УСЛУГ ГОСТИНИЦ СИСТЕМЫ «БУКВ» РАСПРОСТРАНЕНА В:

a) США;

b) Великобритании;

c) России;

d) Китае;

e) Греции.

11. ПО КАКОМУ КРИТЕРИЮ ВЫДЕЛЯЮТ ТРАНЗИТНЫЕ И ЦЕЛЕВЫЕ ГОСТИНИЦЫ:

a) месторасположению;

b) уровню комфорта;

c) функциональному назначению;

d) уровню цен;

e) продолжительности деятельности.

12. ДЛЯ КАКИХ ГОСТИНИЦ ВАЖНЕЙШИМ ТРЕБОВАНИЕМ ЯВЛЯЕТСЯ РАСПОЛОЖЕНИЕ ВБЛИЗИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ, ОБЩЕСТВЕННЫХ И ДРУГИХ ЦЕНТРОВ ГОРОДОВ И ПОСЕЛЕНИЙ:

a) туристских;

b) курортных;

c) делового назначения;

d) спортивных.

13. ГЛАВНАЯ ЗАДАЧА ГОСТИНИЧНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ СОСТОИТ:

a) в предоставлении временного жилья;

b) в предоставлении питания;

c) в предоставлении развлекательных услуг;

d) в предоставление дополнительных услуг;

e) в предоставление вспомогательных услуг.

14. ГОСТИНИЦЫ КВАРТИРНОГО ТИПА, СДАВАЕМЫЕ В АРЕНДУ ОТДЫХАЮЩИМ**:**

a) кондоминиумы;

b) таймшеры;

c) кемпинги;

d) мотели;

e) флайтели.

15. ПЕРВЫЕ ГОСТИНИЦЫ В ДРЕВНЕЙ ГРЕЦИИ И В ДРЕВНЕМ РИМЕ:

a) караван-сараи;

b) гостевые ямы;

c) постоялые дворы.

16. МОЩНАЯ КОМПЬЮТЕРНАЯ СИСТЕМА ДЛЯ ГОСТИНИЧНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ:

a) «Галилео»;

b) «Цитрус»;

c) «Неон»;

d) «Таймшер».

17. ГОСТИНИЧНЫЕ ПРЕДПРИЯТИЯ ВМЕСТИМОСТЬЮ ОТ 100 ДО 500 НОМЕРОВ:

a) малые;

b) средние;

c) большие;

d) гиганты.

18. САМАЯ КРУПНАЯ ГРУППА ОТЕЛЕЙ:

a) гостиных дворов;

b) гостиниц-казино;

c) коммерческих гостиниц;

d) мотелей;

e) экзотических гостиниц.

19. ГОСТИНИЦА НА ВОДЕ, В КАЧЕСТВЕ КОТОРОЙ ИСПОЛЬЗУЕТСЯ СУДНО:

a) ротель;

b) флотель ;

c) флайтель;

d) ботель.

20. ОТЕЛИ КЛАССА «ЛЮКС»:

a) Sofitel;

b) Ibis;

c) Mercure;

d) Novotel;

e) Pullman.

21. СЛУЖБА ГОСТИНИЦЫ ИМЕЮЩАЯ СОБСТВЕННОЕ ЭКСКУРСИОННОЕ БЮРО:

a) вспомогательная;

b) приема и размещения;

c) коммерческая;

d) дополнительных и сопутствующих услуг;

e) инженерная .

22. РИСК ВОЗНИКАЮЩИЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПРЕДПРИНЕМАТЕЛЯМИ И ИНВЕСТОРАМИ СВОЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ИНОСТРАННЫХ ГОСУДАРСТВ:

a) политический;

b) страновый;

c) промышленный;

d) экономический.

**Практические задания**

Допишите пропущенное слово. Одному пропуску соответствует только одно слово

1. ВИДЫ ГОСТИНИЧНЫХ ПАКЕТОВ: СВАДЕБНЫЙ, ВЫХОДНОГО ДНЯ, СЕМЕЙНЫЙ, ДЛЯ ОТДЫХА, ИМИДЖЕВЫЙ, ЭКСКУРСИОННЫЙ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. ДОКУМЕНТ, В КОТОРОМ УСТАНАВЛИВАЮТСЯ ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ, ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРОДУКЦИИ, ПРОЦЕССЫ РЕАЛИЗАЦИИ, НАЗЫВАЕТСЯ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Установите соответствие

1.

|  |  |
| --- | --- |
| ГРУППЫ КЛАССИФИКАЦИЙ ГОСТИНИЦ | НАИМЕНОВАНИЕ ГРУПП КЛАССИФИКАЦИЙ |
| 1) I группа | а) внутригосударственная |
| 2) II группа | b) туристическая и других ассоциаций |
| 3) III группа  4) IV группа | c) стандартная международная и европейская  d) внутренняя |
|  |  |

Заполните таблицу

1.

|  |  |
| --- | --- |
| Страна | система классификаций |
| Великобритания | а) |
| Греция | b) |
| Египет | c) |
| Аргентина | d) |

Рассчитайте

1. загрузку номерного фонда гостиницы на 15.01.15 г. В СООТВЕТСТВИИ СО СЛЕДУЮЩИМИ ДАННЫМИ: гостиница «Уральская венеция» предложила к продаже 2000 номеров. На 15.01.15 г. было заселено 1500 номеров.

**Ситуационные задания**

Определите

Номерной фонд гостиницы «Клеопатра» составляет 48 номеров. Здание гости­ницы имеет светящиеся вывеску и эмблему, вход для гостей с козырьком для защиты от осадков и воздушно-тепловой завесой. Номера на 100% оснащены внутренней городской, междугородной и международной свя­зью. Услуги питания гостям предоставляются круглосуточно в несколь­ких залах, работает ночной клуб. На территории гостиницы работают ма­газины, киоски, почта, телеграф. К услугам желающих - закрытый плавательный бассейн (площадь водной поверхности - 40 кв. м), трена­жерный зал. В случае необходимости гости могут воспользоваться услу­гами врача.

Здание гостиницы располагается на второй линии реки. Для удобства путешествующих выделен один этаж, где курение не разрешается. Внешний вид здания, качество общественных помещений и их оборудо­вание хорошие. В 100% номеров качество и оборудование номеров и ванных комнат хорошие. Во всех ванных комнатах подогревается пол, есть биде, фен и банные простыни. Во всех номерах - спутниковое теле­видение. Имеется охраняемая автостоянка.

31. КАТЕГОРИЯ ГОСТИНИЦЫ

а)

В гостиничном предприятие «Изумруд» находится гостиничный номер, его площадь составляет не менее 35 м², состоящий из двух жилых комнат (гостиной и спальни), с полным санузлом, рассчитанный на проживание одного/двух человек.

32. КАТЕГОРИЯ НОМЕРА

а)

**Тема 4.2 Особенности и значение анимационных мероприятий в гостиничной индустрии**

**Вопросы к устному опросу:**

1. Дать определение гостиничной анимации

2. Назовите элементы корпоративной гостиничной философии, которые можно использовать при создании концепции анимационной деятельности конкретного предприятия сферы гостеприимства.

3. Перечислить базовые требования к постановке анимационных программ.

**Практические задания.**

Составить анимационную программу для взрослых

|  |  |
| --- | --- |
| Анимационная программа для взрослых гостей отеля | |
| Время проведения | Мероприятие |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Тема 4.3. Организация питания на предприятиях индустрии гостеприимства**

**Вопросы к устному опросу**

1. Дать определение понятию «кейтеринг».

2. Перечислить особенности организации кейтеринга

3. Перечислить виды обслуживания в ресторанах.

**Практические задания.**

***Задание 1***Дайте характеристику различных видов ресторанов (организации питания потребителей, ассортимента продукции и пр.), определите, каких клиентов привлекает тот или иной вид ресторана. Заполните таблицу.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид ресторана | Характеристики ресторана | Типы клиентов |
| Классический ресторан |  |  |
| Специализированный ресторан |  |  |
| Рыбацкий ресторан |  |  |
| Охотничий ресторан |  |  |
| Диетический ресторан |  |  |
| Молочно-вегетарианский ресторан |  |  |
| Ресторан-шашлычная |  |  |
| Ресторан-гриль |  |  |
| Семейный ресторан или пансион |  |  |
| Ресторан с национальной спецификой |  |  |
| Ресторан с артистической программой |  |  |

***Задание 2***Охарактеризуйте различные типы меню. Заполните таблицу.

|  |  |
| --- | --- |
| Типы меню | Характеристики типов меню |
| «А-ля карт» |  |
| «А парт» |  |
| «Табльдот» |  |
| «Шведский стол» |  |

***Задание 3***Охарактеризуйте различные типы сервиса в гостиничных комплексах. Заполните таблицу.

|  |  |
| --- | --- |
| Виды сервиса | Характеристики видов сервиса |
| Французский сервис |  |
| Английский сервис |  |
| Русский сервис |  |
| Американский сервис |  |

***Задание 4***Используя рекламный материал турфирм, путеводители и собственный опыт путешествий, подберите пять необычных ресторанов. Заполните таблицу.

|  |  |
| --- | --- |
| Название ресторана | Описание ресторана |
|  |  |

***Задание 5***Определите, к какому виду предприятий общественного питания относятся следующие предприятия.

- предприятие с минимальной вместимостью на 50 мест предоставляет для потребителей в широком ассортименте блюда из дичи (зайца, косули, дикого кабана, гусей, диких уток и т.д.), салаты, напитки. Помещение декорировано в охотничьем стиле. Есть программа развлечений и отдыха;

- предприятие с минимальной вместимостью на 30 мест с ночным режимом работы предлагает клиентам широкий ассортимент алкогольных и безалкогольных напитков, закуски, десерты, кондитерские изделия, мороженое, фрукты, кофе. Есть развлекательная программа;

- предприятие с минимальной вместимостью 20 мест. Ориентировано на быстрое обслуживание потребителей. Предлагает бульоны, холодные и горячие напитки, мучные кондитерские изделия.

***Задание 6***Определите, к какому типу меню относятся следующие способы обслуживания:

- в меню указываются порционные блюда с индивидуальной ценой на каждое. Используется в дорогих ресторанах гостиничных комплексов, ориентированных на создание наиболее комфортных условий для клиентов. В этом случае гости из карты меню блюд и напитков выбирают то, что им больше всего нравится. Заказ передается на кухню, и сразу же начинается приготовление;

- самообслуживание – свободный выбор блюд из представленного ассортимента. Можно взять все что угодно из предложенного в желаемом количестве. Это наиболее популярный способ предоставления завтрака. В гостиницах более высоких категории завтрак обычно заказывается в кафе, буфете, ресторане или подается в номер.

**Тема 5.1. Традиции, инновации в различных видах туризма.**

**Вопросы к устному опросу:**

1. Дать определение джайлоо-туризму

2. Дать определение женскому туризму

3. Перечислить перспективы космического туризма.

**Тема 5.2.** **Перспективные инновационные проекты в туризме**

**Вопросы к устному опросу**

1. Дать определение социально-культурному сервису и туризму.

2. Дать определение инновационный проект

3. Перечислить элементы инновационного проекта

**Практические задания**

***Задание 1.***

* Откройте программу Internet Explorer и найдите туристические разделы в поисковых системах Апорт ([http://www.aport.ru](http://www.aport.ru/)), Яндекс ([http://www.yandex.ru](http://www.yandex.ru/)) и Рамблер ([http://www.rambler.ru](http://www.rambler.ru/)). Определите каталог, содержащий максимальное количество ссылок на туристические ресурсы.
* С помощью рубрики «Туризм» каталога Яндекс выявите индекс цитируемости различных туристических страниц, т.е. количество ссылок, указывающих на страницы того или иного сайта.
* Сравните индекс цитируемости туристических сайтов на Яндексе и в других поисковых системах. Определите наиболее посещаемый туристический сайт.
* Откройте страницу «Путешествия» портала «Мэйл.Ру» ([http://travel.mail.ru](http://travel.mail.ru/)). Воспользовавшись «расширенным поиском», выявите наиболее популярные по отзывам туристов направления поездок (для этого примените группировку «По отелям»).
* Найдите, в каких еще поисковых системах, в том числе и англоязычных, содержатся ссылки на туристические разделы. Проведите сравнение (интерфейс, удобство поиска, количество ссылок на туристические сайты) с проанализированными ранее информационными ресурсами.

***Задание 2.***

Проведите мониторинг туристических порталов «100 дорог», «Travel.ru», «Туристический маяк»:

* Изучите структуру главной страницы и возможности навигации по сайту.
* Определите критерии поиска туров, представленные на этих порталах (например, географический). Проанализируйте, какой сервер предлагает наиболее удобные возможности поиска.
* Найдите тур по запросу «Венгрия». Проанализируйте, какой туристический портал содержит наибольшее количество туров. По каким категориям они сортируются на этих сайтах.
* С помощью поисковой системы порталов найдите минимальный и максимальный по цене турпакет в Венгрию, выявите комплекс услуг, предоставляемый в его рамках.
* Проанализируйте заявки на бронирование тура в «Венгрию», их информативность и удобство заполнения. Выясните, какие варианты связи с клиентом предлагают туроператоры. На основе работы с этими анкетами составьте в программе «Microsoft Word» свою анкету для бронирования туров. Аргументируйте, для чего необходим каждый пункт Вашей заявки.
* Найдите на указанных порталах расписание поездов «Москва - Будапешт». Проанализируйте сложности поиска и ограниченность поисковых возможностей некоторых серверов.
* Сделайте общие выводы об информативности, удобстве навигации и возможностях поиска на туристических порталах «100 дорог», «Travel.ru», «Туристический маяк»

***Задание 3.***

* На сайте «Все о туроператорах» ([www.turoperatory.ru](http://www.turoperatory.ru/)) найдите список крупнейших туроператоров России. Определите направления деятельности этих фирм в зависимости от географического признака.
* Откройте вкладку «Рейтинг туроператоров» и определите наиболее успешных туроператоров. Какие из них Вам известны?
* Ознакомьтесь с поисковой системой сайта, выделите критерии поиска, их информативность и удобство.
* На сайте крупнейшего туроператора г. Москвы «Мострэвэл» ([www.mos-travel.ru](http://www.mos-travel.ru/)) введите свои требования к туру (страна, вид отдыха, спортивные предпочтения и т.п.). Нажмите на название отеля, чтобы узнать детали выбранного вами отеля, включая описание размещения и картинки, описание региона, рейс и детали тура. Определите географические направления деятельности этого туроператора.
* Определите спектр услуг, предоставляемых ведущим туроператором России и агентом №1 национального авиаперевозчика «Аэрофлот- Российские Авиалинии» «Инна-тур» ([www.inna.ru](http://www.inna.ru/)). Выясните условия бронирования туров. Найдите туры по запросу «Великобритания» и проанализируйте данный прайс-лист (информативность, количество туров).

Проведите анализ сайтов туроператоров «Ланта-тур вояж» ([www.lantatur.ru](http://www.lantatur.ru/)) и «Натали Турс» ([www.natalie-tours.ru](http://www.natalie-tours.ru/)), а также сайта туристического агентства "Интерконтакт сервис" ([www.yarobltour.ru](http://www.yarobltour.ru/)) по следующим критериям: направления деятельности, виды услуг, условия бронирования и формы оплаты. Сравните поисковые системы на сайтах туроператоров и турагентства.

**Вопросы к дифференцированному зачету.**

1. Характеристика сущности туризма.
2. Статистическое определение туризма.
3. Туризм как социально-экономическая система.
4. Факторы, влияющие на развитие туризма.
5. Классификация туризма.
6. Функции туризма.
7. Органы управления туризмом.
8. Стандартизация в туризме.
9. Сертификация туристских услуг.
10. Определение миссии и целей деятельности предприятия.
11. Обоснование производственной и организационной структур управления предприятием.
12. Подготовка к регистрации предприятия.
13. Государственная регистрация туристического предприятия.
14. Организационное оформление туристского предприятия.
15. Оформление и оснащение офиса туристического предприятия.
16. Подбор и обучение персонала туристического предприятия.
17. Реорганизация и прекращение деятельности туристского предприятия.
18. Услуги средств размещения- системообразующий элемент туристского продукта.
19. Типология гостиниц.
20. Классификация гостиниц.
21. Организация обслуживания туристов в гостинице.
22. Услуги питания в туризме.
23. Сущность и виды туристских формальностей.
24. Паспортно-визовые формальности.
25. Таможенные формальности.
26. Медико- санитарные формальности.
27. Страхование в туризме.
28. Турист как субъект туризма.
29. Туристский продукт.
30. Туристская индустрия.
31. Туристская деятельность.
32. Туристские ресурсы.
33. Туристская политика.
34. Формы осуществления туристской деятельности.
35. Индивидуальная форма осуществления туристской деятельности.
36. Коллективная форма осуществления туристской деятельности..
37. Формирование туристического продукта.
38. Разработка замысла туристского продукта.
39. Проектирование туристского продукта.
40. Экспериментальная проверка туристского продукта.
41. Комплекс мероприятий по продвижению туристского продукта.
42. Исполнение, изменение и прекращение договора о реализации туристского продукта.
43. Транспорт как средство обеспечения туристской деятельности.
44. Транспорт как средство обеспечения туристской деятельности.
45. Авиационные перевозки.
46. Водные перевозки.
47. Железнодорожные перевозки.
48. Автранспортные перевозки.
49. Международный туризм как специфическая форма торговли услугами.
50. Состояние и прогнозы развития международного туризма.
51. Международные туристские организации.
52. Закон РФ. «О основах туристической деятельности в РФ».
53. Закон РФ «О защите прав потребителей».

**3.3 Критерии оценки освоения учебной дисциплины**

**1) Критерии оценивания устного опроса**

- оценка «отлично» ставится, если студент:

1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определенное языковых понятий;  
2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;

3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

- оценка «хорошо» ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

- оценка «удовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

- оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2" отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Оценки ("5", "4", "3") может ставиться не только за единовременный ответ (когда на проверку подготовки ученика отводится определенное время), но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов, данных учеником на протяжении урока (выводится поурочный балл), при условии, если в процессе урока не только заслушивались ответы учащегося, но и осуществлялась проверка его умения применять знания на практике.

**2)Тестирование**

**Критерии оценки тестового задания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Процент результативности (правильный ответов) | Качественная оценка | |
| Оценка (балл) | Вербальный аналог |
| 90-100 | 5 | отлично |
| 80-89 | 4 | хорошо |
| 70-79 | 3 | удовлетворительно |
| менее 70 | 2 | неудовлетворительно |

**3)Критерии оценивания практической работы**

   ***Вариант 1***

 Оценка «отлично» ставится, если обучающийся выполняет работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности, соблюдает требования правил техники безопасности; правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки. Чертежи, графики, вычисления; правильно выполняет вывод.

Оценка «хорошо» ставится, если выполнены требования к оценке 5, но было допущено два-три недочета, не более одной негрубой ошибки и одного недочета.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если работа выполнена не полностью, но объем выполненной её части позволяет получить правильный результат и вывод; или если в ходе выполнения работы были допущены ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если работа выполнена не полностью или объем выполненной части работ не позволяет сделать правильных выводов; или если опыты, измерения, вычисления, наблюдения производились неправильно.

***Вариант 2***

Оценка «отлично» ставится за работу, выполненную без ошибок и недочетов или имеющую не более одного недочета;

Оценка «хорошо» ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета или не более двух недочетов;

Оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил:

а) не более двух грубых ошибок;

б) не более одной грубой ошибки и одного недочета;

в) не более двух-трех негрубых ошибок;

г) не более одной негрубой ошибки и трех недочетов;

д) при отсутствии ошибок, но при наличии 4-5 недочетов;

Оценка «неудовлетворительно» ставится, когда число ошибок и недочетов превосходит норму, при которой может быть выставлена оценка «3», или если правильно выполнено менее половины работы.

Грубыми являются ошибки, свидетельствующие о том, что студент не усвоил основные понятия темы, не знает формул, последовательность выполнения задания, не умеет формулировать выводы по результатам расчетов.

Негрубыми ошибками являются неточности расчетов, пропуск или неполное написание формул, неполное отражение результатов исследования в выводе.

К недочетам относятся небрежное выполнение заданий, отдельные погрешности в формулировке ответа.

**4)Критерии оценивания дифференцированного зачета**

***Оценка «отлично» ставится:***

* Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопроса, отражены основные концепции и теории по данному вопросу, описанные теоретические положения иллюстрируются практическими примерами;
* в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
* знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей.
* ответ изложен в соответствии с требованиями культуры речи и с использованием соответствующей системы понятий и терминов (могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа).

***Оценка «хорошо» ставится:***

* Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи, однако студент испытывает затруднения при иллюстрации теоретических положений практическими примерами.
* Ответ четко структурирован, логичен, изложен в соответствии с требованиями культуры речи и с использованием соответствующей системы понятий и терминов.
* Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.

***Оценка «удовлетворительно» ставится:***

* Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Студент не может проиллюстрировать теоретические положения практическими примерами.
* Логика и последовательность изложения имеют нарушения; допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов, которые студент способен исправить после наводящих вопросов (допускается не более двух ошибок, не исправленных студентом).
* Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи, сделать выводы.
* Речевое оформление требует поправок, коррекции, не используются понятия и термины соответствующей научной области.

***Оценка «неудовлетворительно» ставится:***

* Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу, присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения.
* Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения.
* Речь неграмотная, необходимая терминология не используется, студент не дает определения базовым понятиям.
* Отсутствие ответов на вопросы, дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ошибочных ответов студента.

**4. Лист изменений**

**Лист согласования**

**Дополнения и изменения к комплекту ФОС на учебный год**

Дополнения и изменения к комплекту ФОСна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебный год по дисциплине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В комплект ФОС внесены следующие изменения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнения и изменения в комплекте ФОС обсуждены на заседании ПЦК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г. (протокол № \_\_\_\_\_\_\_ ).

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

1. Если VIS работает [↑](#footnote-ref-1)